

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ"
Видин, ул. "Любен Каравелов" № 31, тел. 088 645 6389
E-mail: info-500104@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР:
/Цветан Михайлов/

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ“ – ВИДИН

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 г.

Приет с решение на Педагогическия съвет с протокол 20 от 12.09.2025 г. и утвърден със Заповед № РД-1429 от 12.09.2025 г. на директора на училището и актуализиран с протокол № 10 от 20.02.2026 г. и утвърден със Заповед № РД- 839 от 20.02.2026 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишният план е разработен съобразно Стратегията за развитие на ОУ „Любен Каравелов“ – град Видин чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

- Внедряване на проектно базирано обучение
- Внедряване на електронни платформи и облачни услуги
- Обучение на учители и ученици за създаване на дигитално съдържание
- Повишаване качеството на образованието чрез повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за работа в новите динамично променящи се условия, включително и с нови техники и технологии.
- Повишаване качеството на образованието чрез създаване на модерна образователна среда и формиране на иновативна култура за прилагане на иновации във всички сфери на училищния живот.
- Повишаване качеството на образованието чрез осигуряване на достъпност и обмен на информация в дигиталния свят.

Мерки за повишаване качеството на образованието

Прецизна диагностика и анализ на пропуските

Идентифициране на конкретни дефицити за всеки ученик:

- Диагностика: Провеждане на регулярни тестове/изпитвания върху малки порции учебен материал (10-20 мин.) за своевременно откриване на пропуски.
- Анализ на грешките: Всеки тест завършва с детайлна диагностика на типичните и индивидуалните грешки. Тези данни стават основа за планиране на следващите уроци за упражнение.
- Пробни изпити: Провеждане на пробни изпити по формата на НВО за 4. и 7. клас, последвани от задълбочен методически анализ в предметните комисии (ЕКК).

Диференциран подход и индивидуален път за подготовка и развитие

Осигуряване на подходяща натовареност за всяко ниво в класа:

- Задачи с различна сложност: Разработване на диференцирани домашни работи и самостоятелни работи в час (базово ниво за навакване и надграждащо за напреднали).
- Ученическо портфолио: За всеки ученик се изготвя портфолио за проследяване на личния прогрес. То включва резултати, анализ на допуснатите грешки и специфични индивидуални задачи за тяхното отстраняване.
- Групи за подкрепа: Диференцирана работа в часовете по ИУЧ и в групите за ЦОУД в часовете за самоподготовка, където се работи в малки екипи според сходни учебителни нужди.

Трансформация на консултациите

Консултациите престават да бъдат само формално присъствие и се превръщат в групи за целева работа:

- Диагностично насочени консултации: Темите на консултациите се определят според най-честите грешки от последните изпитвания.
- Мотивационна работа: Стимулиране на учениците за посещение на консултации не като „наказание“, а като възможност за успех и попълване на „белите петна“.
- Индивидуално менторство: Специално внимание към ученици с посредствени възможности чрез възлагане на проекти, които им помагат да усвоят материала по практически път.

Функционална грамотност и методи на преподаване

Повишаване на качеството на знанията чрез практическа приложимост:

- Интегриране на задачи за четене с разбиране, анализ на данни и логически разсъждения, за да се преодолее механичното възпроизвеждане на знания.
- Иновативни технологии: Използване на динамичен софтуер по математика и интерактивни ресурси в „Дигиталната раница“ за визуализация на по-абстрактно учебно съдържание по математика и БЕЛ.
- Проектно базирано обучение (ПБО) и социално-емоционално учене (СЕУ): Изпълнение на интердисциплинарни проекти, които свързват БЕЛ и математика с практически проблеми. Прилагане на проектно базираното обучение за практически опит и социално-емоционалното учене (СЕУ) за изграждане на емоционална устойчивост, увереност и мотивация за успех.

Контрол и тристранно сътрудничество

- Засилен текущ контрол: Стриктна проверка на домашната работа и системна обратна връзка към ученика.
- Информирано родителство: Провеждане на индивидуални срещи с родителите, базирани на данните от портфолиото, за съвместен контрол над самоподготовката у дома.
- Квалификация на педагогическите специалисти: Планиране на теми за вътрешноучилищна квалификация за техники за формиращо оценяване и методи за работа с деца с различни стилове на учене, работа с електронни платформи за водене електронно портфолио и осъществяване на обратна връзка към ученика и родителя.

Мерки, насочени към учениците:

- Повишаване на дисциплината чрез позитивна и подкрепяща комуникация в класната стая;
- Развитие на ключовите компетентности на учениците като резултат от образователния процес;

- Създаване на условия за изяви на учениците;
- Осъществяване на обща подкрепа на учениците – участие в занимания по интереси, клубове. Откриване на заложбите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на груповата, индивидуалната и диференцирана работа с учениците;
- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението;
- Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост;
- Междупредметни проекти – учениците работят по задачи, които комбинират различни дисциплини, което развива интегрирано мислене и умения за реалния живот;
- Извършване на ефективна диференцирана работа с ученици с обучителни затруднения и със СОП;
- Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;
- Участие в училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазване на околната среда;
- Мотивиране на учениците за посещение на консултациите и провеждането им за попълване пропуските на учениците и за подпомагане на талантливите ученици;
- Мотивиране на учениците за включване в групи за занимания по интереси и участие в проекти, реализирани в училище;
- Повишаване функционалната грамотност на учениците и овладяване на техники за работа с текст. В часовете за упражнение да се работи за трайно усвояване на знанията, да се развие понятийният апарат, да се провокира критичното мислене у учениците. Да използват термини;
- Използване на часовете по разширена подготовка за надграждане на знанията, за упражнения, за прилагане на екипна работа, за създаване на проекти, постери, илюстрации, рисунки и др.;
- Установяване на позитивни взаимоотношения учител - ученик – родител и ученик – ученик.
- Прилагане на иновативни и интерактивни методи на обучение, в резултат на което учениците по-активно да участват в образователния процес в съответствие с възможностите и потребностите им.;
- Включване на различни образователни платформи и инструменти с цел онагледяване и провокиране на интерес - споделено писане в Google Docs, Google slides, Google Forms, Виртуална бяла дъска, Автоматизирани тестове с мигновена обратна връзка, Книговище, Kahoot! и Quizizz, СмарТест, GeoGebra, Khan Academy, LearningApps.org, Canva, WordWall,
- Възлагане на работа по проекти на ученици с по-слаби резултати и занижен интерес по конкретния предмет;
- Задълбочаване и разширяване на компетентности на учениците с по-високи резултати, за да се стимулира и мотивира съзнателно и целенасочено изучаване на учебния предмет;
- Използване на възможностите на STEM центъра, както и на иновативния кът за четене, за повишаване на интереса и мотивацията на учениците за учене;

- Прилагане на проектно базираното обучение;
- Системна работа по преодоляване на нарушенията на реда и дисциплината в училище. Използване на алтернативни подходи при работата с ученици с проблемно поведение.
- Участие на учениците в олимпиади, състезания, конкурси;
- Задаване на домашни работи с упражнения и задачи, съдържащи често допускани от учениците грешки;
- „Обърната класна стая“ - учениците се запознават с теоретичната част у дома посредством учебник, видео уроци и други, а часовете в училище се използват за работа по проект;
- Плавна приемственост между различните етапи - начален и прогимназиален в часовете по български език и литература, математика и природни науки;

Мерки, ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- дигитализация на образователния процес чрез оптимално използване на създадените благоприятни условия в училище за подобряване на образователната среда и прилагане на ИКТ в обучението;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти чрез вътрешна (мултиплициране на придобитите знания и опит в курсове през годината и споделяне на добри педагогически практики във връзка с проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, интердисциплинарни и иновативни уроци) и външна квалификационна дейност.
- Създаване на възможност за повишаване на професионално-квалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия;
- Ефективно структуриране на урока;
- Използване на подходящи и разнообразни методи и технологии на преподаване;
- Задаване на диференцирана домашна работа с различна степен на трудност;
- Засилен контрол при проверката на домашната работа и на самостоятелната работа в час;
- Допълнителна работа по български език и литература и математика в ГЦОУД за самоподготовка. Посещение на учителите по предмети на ГЦОУД и подпомагане при самоподготовката по български език и литература и математика;
- Провеждане на чести тестове върху малък обем от учебното съдържание в рамките на 10-20 минути от учебния час;
- Прилагане на диференциран подход;
- В часовете за упражнения да се работи за трайно усвояване на знанията и развиване на критичното мислене у учениците;
- Оказване на целенасочена и системна методическа помощ на изоставащите ученици, на учениците с проблемна езикова култура и грамотност, на учениците с обучителни трудности;

- Поощряване напредъка на всеки ученик;
- Създаване на индивидуално портфолио за всеки ученик - проследяване на резултати, пропуски и възможност за индивидуална работа
- Задаване на индивидуални задачи според установените пропуски;
- Диагностика на допусканите грешки и организиране на повторение и затвърждаване на учебното съдържание, периодичен преговор на изучения материал, където учениците имат пропуски и затруднения
- Изготвяне на анализи, отчитащи входно, междинно и изходно равнище на постиженията на учениците. Анализът на грешките, превенцията и отстраняването им да бъдат обект на методичната работа на ЕКК;
- Обмен на информация и съобщения чрез електронната поща, електронния дневник и професионалните групи на учителите;
- Насърчаване на учителите за провеждане на иновативни уроци с интердисциплинарен характер;
- Осъществяване на дейности по иновацията Компетентностно ориентиран STEAM подход в обучението по математика;
- Осъществяване на дейности по иновацията AI училище на бъдещето;
- Прилагане на проектно базирано обучение - иновативен метод на преподаване, който стимулира учениците да придобиват знания и умения чрез разработването на проекти, свързани с реални проблеми или изследователски въпроси;
- Учене чрез правене – провеждане на серия от тестове на създадените иновативни продукти по проекта “STEAM във времето“ с ученици от 3. клас
- Създаване на учебни карти за развиване на математическите компетентности и въображението на учениците от начален етап по проекта “Myths and Maths” към Еразъм +
- Оказване на подкрепа на млади педагогически кадри.
- Професионално развитие чрез споделяне на добри практики и участие в мобилност по НП „Иновации в действие“.
- Подобряване и развитие на процеса на обучение по български език и литература и по математика в IV и VII клас и повишаване на резултатите от НВО чрез:
 - Индивидуална работа с ученици за попълване на пропуските и успешно представяне на НВО;
 - Изготвяне на анализ на резултатите от писмено изпитване за установяване на входното равнище на учениците и установяване на степента на усвояване на основни понятия, факти и закономерности и на придобитите компетентности, както и идентифициране на дефицитите и предприемане на мерки за преодоляването им;
 - Провеждане на изпити по български език и литература и по математика по формата на НВО за анализ на постигнатите в резултат на обучението на учениците компетентности като очаквани резултати в IV и VII клас;
 - Изготвяне на анализ на резултатите от изпитите по български език и литература и математика по формата на НВО в IV и VII клас с цел установяване на степента на усвояване на основни понятия, факти и закономерности и на придобитите компетентности, както и идентифициране на дефицитите и предприемане на мерки за преодоляването им;
 - Текущи и тематични проверки на директора / заместник-директора на училището.

Мерки ориентирани към родителите

- Сътрудничество между родителите и училището, основано на позитивна комуникация;
- Ефективно ползване на електронния дневник за връзка и информиране на родителите;
- Предоставяне на възможност и оказване на необходимото съдействие на родителите и привличането им като активни участници в училищния живот чрез:
 - Срещи с учителите по време на втория час на класа или в друго удобно за двете страни време - инициране на неформални родителски срещи – индивидуални, по групи, за паралелката или класа;
 - Подготовка и провеждане на тематични родителски срещи;
 - Приканване на родителите към активност при вземането на решения и тяхното реализиране, предлагане на теми за дискусия, провеждане на различни инициативи и събития;
 - Изслушване на родителите, когато се решават въпроси, засягащи права и интереси на детето им;
 - Консултиране по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;
- Периодично и своевременно предоставяне на информация за успеха и развитието на учениците в образователния процес;
- Консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с детето с оглед максимално развитие на заложените му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;
- Консултации на родители с ЕПДР /ресурсни учители, логопед, психолог/ и с педагогически съветник по въпроси, свързани със специфични нарушения в личностното развитие на детето или емоционално-поведенчески затруднения;
- Участие на родители в отбелязване на празници, изяви, годишнини, посещение на културни институции и др.
- Взаимодействие с родителите чрез училищния сайт, социални мрежи и платформи за обучение.
- Провеждане на анкети и проучвания сред родителите, за да се идентифицират техните нужди и очаквания;
- Посещение на открити практики в училище.
- Осъществяване на срещи с родителите на ученици, допуснали слаби оценки, проследяване на по-нататъшното развитие на личните им постижения и осъществяване на контрол.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците

- Разработване и изпълнение на програми за социално-емоционално учене;
- Насърчаване на задълбочено изучаване на ключови моменти от българската история, постиженията на националните герои и значимостта на националните празници и обичаи;
- Възпитаване на уважение към националния флаг, химн и герб, като носители на националната идентичност и суверенитет;

- Стимулиране на интерес към местната история, култура и диалекти, като част от цялостния национален дух;
- Развиване на общочовешки ценности като толерантност, емпатия, отговорност, справедливост, честност, взаимопомощ, уважение към човешките права и достойнство във всички аспекти на образователния процес;
- Организиране на посещения на исторически и културни обекти, музеи, галерии, участие в тържества и възстановки на обичаи, както и инициативи за доброволчество и гражданска активност;
- Създаване на училищни ритуали- оформяне на патриотични кътове в класните стаи/ коридори/училищен двор;
- Отбелязване на значими международни и европейски дати;
- Включване в благотворителни каузи;
- Посещение на театрални и музикални постановки, музеи и др. културни прояви

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

- Задаване на проекти по разнообразни теми чрез интеграция на технологии в учебния процес
- Развиване на двигателната култура и физическата дееспособност у учениците.
- Повишаване мотивацията на учениците за участие в спортни състезания и мероприятия.
- Формиране на траен интерес към спорта като част от здравословния начин на живот и подобряване на цялостното физическо и психическо благосъстояние на учениците.
- Включване на съвременни и разнообразни методи в часовете по физическо възпитание и спорт, които да покриват широк спектър от спортни дисциплини и двигателни умения, като акцентът е върху усвояването на основните двигателни качества и формиране на правилна двигателна култура.
- Организиране на спортни секции и клубове по интереси, които да предлагат допълнителни възможности за практикуване на различни видове спорт
- Осигуряване на съвременно спортно оборудване и поддържане на спортните площадки и салони в отлично състояние, за да се гарантира безопасна и ефективна тренировъчна среда.
- Разработване на програми за физическа активност, съобразени с възрастта, пола и индивидуалните възможности и нужди на всеки ученик, включително и на тези със специални образователни потребности.
- Редовно провеждане на турнири, спортни празници и олимпиади между класовете и паралелките по различни спортове, което да стимулира състезателния дух и отборната работа.
- Организиране на спортно-туристически занимания, лагери и походи сред природата, които да съчетават физическа активност с преживявания и социализация.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

- Задаване на проекти по разнообразни теми чрез интеграция на технологии в учебния процес
- Дигитално съдържание и етика на онлайн поведение
- Създаване на училищна култура, която активно насърчава демократичните ценности, уважението към закона, гражданската отговорност и активното участие в обществения живот.
- Въвеждане на интерактивни методи и проекти, свързани с правата и задълженията на гражданите, местното самоуправление и политическите системи.
- Създаване на ученически съвети и други форми на ученическо самоуправление за насърчаване на участие и вземане на решения.
- Организиране на симулации, дебати и ролеви игри по обществено значими теми.
- Провеждане на срещи с представители на местната власт и неправителствени организации.
- Изграждането на знания, умения и навици за здравословен начин на живот, включващ физическо и психическо здраве, превенция на рисковото поведение и осъзнато отношение към собственото тяло - чрез интегриране на теми за балансирано хранене, физическа активност и управление на стреса в учебния процес.
- Провеждане на кампании и обучения за превенция на зависимости и насилие;
- Развитие на умения за оказване на първа помощ и реакция при кризисни ситуации.
- Повишаване на екологичната култура, формиране на отговорно отношение към природата и възпитаване на екологосъобразно поведение, като ключов елемент за устойчиво развитие.
- Организиране на "зелени" училища, екскурзии и посещения на природни обекти;
- Провеждане на проекти за разделно събиране на отпадъци, рециклиране и пестене на енергия в училище.
- Включване на теми за изменението на климата, биоразнообразието и опазването на околната среда в различни учебни предмети.
- Създаване и поддържане на училищна градина или класна стая на открито.
- Организиране на дни на различни култури, традиции и езици.
- Провеждане на обучения за толерантност, антидискриминация и управление на межкултурни конфликти.
- Насърчаване на съвместни проекти и дейности между ученици от различен етнически или културен произход.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

- Интеграция на технологии в учебния процес

- Засилване на междуинституционалното сътрудничество и ефективното прилагане на националната политика за приобщаване, като гарантира, че всяко дете и ученик в задължителна възраст е обхванато и включено в образователната система.
- Подобряване на ефективността на Механизма за обхващане и включване чрез стриктно прилагане на нормативната рамка и процедурите, свързани с идентифицирането, обхващането и включването на деца и ученици, които не са в системата или са в риск от отпадане.
- Засилване на координацията и взаимодействието между образователните институции, регионалното управление на образованието, общинска администрация, дирекция "Социално подпомагане", органите на МВР и други заинтересовани страни на местно ниво.
- Провеждане на регулярни обучения и предоставяне на методическа подкрепа на екипите за обхващане и включване
- Прилагане на механизми за ранно идентифициране на деца и ученици, които са в риск поради социално-икономически, етнически или други фактори.
- Осигуряване на навременна и адекватна допълнителна подкрепа за личностно развитие, включително образователна, психологическа, социална и здравна подкрепа, съобразена с индивидуалните потребности на всяко дете.
- Разработване и прилагане на иновативни и мотивиращи педагогически практики, които отговарят на нуждите и интересите на учениците и повишават тяхната ангажираност в учебния процес.
- Насърчаване на позитивен училищен климат и изграждане на партньорски отношения с родителите/настойниците, като се акцентира върху тяхната роля и отговорност в образователния процес.
- Внедряване на програми за преход между различните степени на образование, за да се осигури плавен и успешен преход за учениците.
- Осигуряване на равен достъп до образование за всички деца, включително тези от уязвими групи, деца с хронични заболявания, деца със специални образователни потребности и деца от малцинствени общности.
- Насърчаване на интеркултурното образование и толерантността в училищната среда.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

- Гарантиране на равни възможности за обучение - преодоляване на социално-икономическите, културните и личностните бариери, които възпрепятстват пълноценното участие на всички деца и ученици в образователния процес, принадлежащи към уязвими групи, тъй като те са изложени на повишен риск от отпадане от училище, ниски образователни резултати и социална изолация.
- Осигуряване на условия и предоставяне на равни възможности за осъществяване на качествено образование, интегрирано възпитание и пълноценно приобщаване на деца със специални образователни потребности, деца от малцинствени общности и деца на мигранти/бежанци.
- Интегриране на изкуствения интелект в класната стая
- Създаване на физическа, психологическа и социална среда в училището, която е толерантна, подкрепяща и отговаряща на индивидуалните нужди на всяко дете и ученик.

- Индивидуализиране на учебния процес и предоставяне на допълнителна подкрепа - прилагане на диференцирани и индивидуализирани методи на преподаване и оценяване, съобразени с различните стилове на учене и нуждите на учениците от уязвими групи.
- Разработване и изпълнение на планове за подкрепа на личностното развитие и индивидуални учебни програми за учениците със СОП и тези, нуждаещи се от допълнителна помощ.
- Увеличаване на капацитета за предоставяне на допълнителни педагогически, психологически и ресурсни услуги.
- Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти - провеждане на специализирани обучения за учители, директори и други специалисти относно приобщаващото образование, работата с деца от различни културни и езикови общности, както и прилагането на иновативни методи за справяне с обучителни трудности.
- Сътрудничество с родителите и общността - Активно включване на родителите от уязвими групи в училищния живот и образователния процес на техните деца.
- Осъществяване на информационни кампании и консултации за повишаване на родителската ангажираност и компетентност.
- Изграждане на партньорства с местните общности, неправителствени организации и социални служби за комплексна подкрепа на децата и семействата в риск.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7: Приобщаване на деца и ученици.

- Подобряване на благополучието на учениците и учителите посредством социално-емоционално учене
- Осигуряване на подкрепа за личностно развитие и приобщаване на децата и учениците със специални образователни потребности към училищната общност
- Разработване и прилагане на индивидуални образователни програми и планове за подкрепа, съобразени с нуждите на всяко дете и ученик със специални образователни потребности
- Осигуряване на ресурсно подпомагане, включително от ресурсни учители, психолози, логопеди и други специалисти.
- Провеждане на специализирани обучения за учителите по отношение на методите за диференцирано преподаване, работа с деца със специфични обучителни затруднения, управление на поведението и създаване на приобщаваща класна среда.
- Осигуряване на достъпна физическа среда (рампи, асансьори, адаптирани тоалетни) и подходящи технически средства и помощни технологии (специализиран софтуер, адаптирани учебни материали).
- Засилване на сътрудничеството с родителите (настойниците) на децата и учениците със специални образователни потребности, както и с центровете за подкрепа за личностно развитие и други външни институции, с цел осигуряване на комплексна и навременна подкрепа.
- Извършване функционална оценка на индивидуалните потребности с цел предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците със специални образователни потребности.
- Методически насоки на родителите за осъществяване на самоподготовка на учениците.
- Включване на учениците в занимания по интереси и придружаването им при провеждане на извънучилищни мероприятия.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8: Противодействие на тормоза и насилието

- Емоционална интелигентност и социални умения
- Интегриране на изкуствения интелект в класната стая
- Осигуряване на устойчива, сигурна, подкрепяща и приобщаваща училищна среда, свободна от всякакви форми на тормоз и насилие, чрез прилагане на интегриран подход, фокусиран върху превенцията, ранното идентифициране и ефективното справяне с нежелано поведение и конфликти.
- Разработване и прилагане на годишен План за превенция на тормоза и насилието, включващ конкретни дейности, насочени към ученици, учители и родители.
- Провеждане на системни обучения, семинари и интерактивни работилници за ученици относно разпознаването на различните форми на тормоз (физически, вербален, емоционален, кибертормоз) и начините за справяне с тях, както и за развитие на социално-емоционални умения, емпатия и толерантност
- Организиране на информационни кампании и срещи с родителите за повишаване на тяхната осведоменост относно рисковете от тормоз и насилие, както и за ролята им в превенцията и подкрепата на децата.
- Редовно провеждане на класни часове и дискусии по теми, свързани с етичното поведение, уважението към различията и разрешаването на конфликти по ненасилствен начин.
- Осигуряване на достъпен и конфиденциален механизъм за докладване на случаи на тормоз и насилие (кутии за сигнали, възможност за електронно или лично подаване на информация).
- Незабавно и адекватно реагиране на всеки подаден сигнал, съгласно утвърдената процедура в Механизма за противодействие на тормоза и насилието в училище.
- Провеждане на обективни и безпристрастни разследвания на сигналите от сформирания екип за справяне с тормоза и насилието.
- Прилагане на подходящи корективни мерки, включително консултиране и подкрепа на пострадалите и на извършителите на насилие, както и работа с класа/групата.
- Проследяване на случаите след приключването им, за да се гарантира устойчивост на положителните промени и предотвратяване на повторни прояви на агресия.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

- Достъпна среда за обучение по всяко време и навсякъде
- Създаване на положителни нагласи към учебния процес, стремеж за личностна реализация в училищна среда и мотивация за придобиване на образователна степен.
- Подкрепа за развитие на личностни и социални умения и формиране на разбирането, че кариерата е средство за професионална и личностна реализация.
- Своевременно идентифициране на причините за изоставане в усвояването на учебния материал и натрупването на голям брой отсъствия по неуважителни причини, като сериозна предпоставка и застрашеност от преждевременно напускане на училище
- Включване на застрашените от преждевременно напускане ученици в различни групи „Занимания по интереси“ и дейности съгласно действащите нормативни документи, с цел тяхното приобщаване към училищния живот и задържането им в училище.
- Инициране на срещи с родителите, за да се съгласуват и координират усилията на училището и семейството по посока благополучието на ученика и редовното му посещение на училище.
- Подпомагане на процеса на преждевременно напускане от образователната система от екипа за обхват, който с помощта на ИСРМ се стреми да прилага мерките за обхващането и включването на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст съгласно Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
- Трансформиране на възприятието за училището от задължение в място за развитие и възможности
- Създаване на положителни нагласи към учебния процес чрез внедряване на интерактивни и иновативни методи на преподаване, които да правят ученето по-ангажиращо и интересно, фокусът е върху развиването на критично мислене, решаване на проблеми и практически умения.
- Стимулиране на стремеж за личностна реализация в училищна среда чрез разработване на програми за менторство и индивидуална подкрепа, които да помагат на учениците да открият своите силни страни, интереси и таланти.
- Насърчаване на участието в извънкласни дейности, клубове и проекти, които повишават самооценката и чувството за принадлежност.
- Развиване на саморегулация, устойчивост, инициативност, адаптивност и способност за вземане на отговорни решения.
- Обучение в ефективна комуникация, работа в екип, разрешаване на конфликти, емпатия и толерантност.
- Формиране на разбирането, че кариерата е средство за професионална и личностна реализация
- Укрепване на сътрудничеството между училището, семейството, местната общност и работодателите за осигуряване на цялостна подкрепа и практическа насоченост на образованието.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: *Качество на образованието и мерки за неговото повишаване*

| <i>Внедряване на проектно базирано обучение</i> | | | | |
|--|---------------------------|---|--|---------------------------|
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| „Обърнатата класна стая“ – запознаване с теорията у дома и работа по проекти в час | постоянен | Учители по предмети | Използване на видео уроци и презентации. | |
| <p>Магията на зимните празници</p> <ul style="list-style-type: none"> - въведение и проучване / събиране, четене на информация за зимните празници - обсъждане в клас: Кой празник е най-важен за моето семейство? - създаване на “банка от думи” с традиционни термини, обичаи и обредни храни; - създаване на постери по проекта - представяне на събраната информация по време на публична изява под надслов “Магията на зимните празници” | септември-декември 2025 | Председател и ПЕКК II клас | | |
| Отбелязване Патронния празник - конкурс за рисунка и есе, концерт, щафета, провеждане на тържествен час на класа | ноември 2025 | Комисия за училищни традиции и празници в училището | | |
| <p>Ден на четенето - инициатива “Моята любима книга”</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещения на библиотека - „Големи четат на малки“ - обогатяване на класните библиотеки - представяне на любима книга/герой - срещи с автори на книги | ноември 2025 март 2026 | Председатели ПЕКК | | |

| | | | | |
|---|--------------------------------|--|--|--|
| | | | | |
| <p>“Словото българско”</p> <ul style="list-style-type: none"> - състезания по правопис „Пиша вярно и красиво“ - състезание „Познай литературния герой“ - драматизация на литературно произведение | октомври 2025 - юни 2026 | Председатели ПЕКК, I - VII клас | | |
| Фолклорен традиционен календар изработване на постери | постоянен | Председател ПЕКК, V клас | | |
| Посещение на училищна и регионална библиотеки | постоянен | Педагогически ПЕКК, I - VII | | |
| <p>Европейски ден на езиците:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изработване на табла с думи и изрази на различни езици в НЕ 2. Проекти и презентации на тема: „ Европейският ден на езиците в ОУ“ Л. Каравелов“ в ПЕ 3. Запознаване на учениците с езиковото разнообразие на континента и официалните езици в Европейския съюз | 26.09.2025г. | II-IV клас З. Виденова V-VII клас Л. Любенова | | |
| Международен ден на детската книга - посещение в училищната и регионалната библиотека, срещи с поети и писатели, разказване на любими приказки и четене на любими книги по класове | м. април 2026г. | Председателите ЕКК -начален етап педагог. специалисти ЦОУД НЕ и ПЕ | | |
| <p>Международен ден на английския език:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Запознаване на учениците с любопитни факти за Семинар “Методическа работа по предметни области”английския език в НЕ 2. Известни сентенции и послания на английски език 3. Разкази, интересни истории от живота на учениците – състезание между учениците от ПЕ 4. TV show – заснемане на кратки телевизионни рубрики на английски език в ПЕ | 23.04.2026 г. | З. Виденова Л. Любенова | | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|--|
| <p>Ден на Европа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изработване на постери с информация за различни европейски държави в часовете по английски език в НЕ 2. Презентации- любопитни факти за известни европейски личности и забележителности в часовете по английски език в ПЕ 3. „Европа и ние” – беседи с учениците в часовете по история и география 4. Виртуална разходка из Европейския парламент 5. „Любопитни факти за европейските столици“- презентации, филми | <p>09.05.2026 г.</p> | <p>З. Виденова Л.Любенова Б. Борисов К. Каменова Педагогически специалисти</p> | | |
| <p>Участие в състезания, олимпиади, конкурси</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в състезания към СБНУ - Димитровденско математическо състезание - Европейско кенгуру - състезание по компютърно моделиране - състезание Математика без граници - състезание Ключът на музиката - участие в нац. олимпиада “Знам и мога” - конкурс за илюстрация на любимо литературно произведение/герой - участие в НК “С България в сърцето” - участие в НК “България в картини и слово” - участие в НК “С очите си видях бедата” - участие в олимпиади по български език и литература | <p>октомври 2025 - юни 2026</p> | <p>Председател ПЕКК, I - VII клас</p> | | |
| <p>Отбелязване на международни и световни дни</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ден на водата - Ден на розовата фланелка - Ден за борба с трафика на хора | | <p>Председател ПЕКК, I - VII клас</p> | | |
| <p>Еразъм +, Myths and Maths</p> | <p>септември 2025 г. -</p> | <p>Г. Нетова П. Борисова В. Аристотелова</p> | | |

| | | | | |
|---|-----------------|---|--|---------------------------|
| | февруари 2026г. | Т. Александрова А. Авакумова К. Михайлова | | |
| ПБО и СЕУ за изграждане на устойчивост и мотивация | постоянен | Педагогически специалисти | Интегриране на задачи за четене с разбиране и анализ на данни. | |
| НП “Квалификация на педагогическите специалисти” | септември | Педагогически специалисти | | |
| Семинар “Мотивиране на учениците за учене” | декември 2025 | Ръководство на училището | | |
| Семинар “Методическа работа по предметни области” | май 2026 | Ръководство на училището | | |
| <i>Внедряване на електронни платформи и облачни услуги</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Обучения в Google Classroom | постоянен | Главен учител | | |
| Използване на Кан Академия | постоянен | Педагогически специалисти V - VII | | |
| Оценяване чрез Смартест, Google Forms | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Създаване и използване на ел. ресурси чрез Canva, Mozabook, Wordwall, Liveworksheet и др. | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Електронни образователни платформи е-Просвета, Izzi, Рива | постоянен | Педагогически специалисти | | |

| | | | | |
|---|------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------|
| Използване на интерактивни ресурси в „Дигиталната раница“ за визуализация на съдържание по БЕЛ и Математика | постоянен | Педагогически специалисти | Подобряване на образователната среда чрез ИКТ. | |
| Дизайн шампиони | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Умения за иновации на Интел | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Работа с електронния дневник (Школо) и облачни платформи за споделяне на ресурси | ежедневен | Всички учители | Своевременно предоставяне на информация за успеха на учениците. | |
| <i>Обучение на учители и ученици за създаване на дигитално съдържание</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Изработване на дигитални табла и презентации на теми: „Европейският ден на езиците“ и „Ден на Европа“ | септември 2025, май 2026 | З. Виденова, Л. Любенова, II-VII клас | Развиване на умения за работа с мултимедийни инструменти. | |
| Споделяне на добри практики, чрез наблюдение на интерактивни мултидисциплинарни уроци | октомври 2025г. /юни 2026 г. | Учители | | |
| Вътрешна квалификация за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание | постоянен | Главен учител, Председатели на МЕ | Мултиплициране на придобитите знания от курсове. | |

| | | | | |
|--|------------------------------------|---|--|---------------------------|
| Създаване на интерактивни уроци с дигитално съдържание | октомври 2025г. /юни 2026 г. | Педагогически специалисти IV - VII клас | | |
| Обучение “Използване на интерактивен дисплей Samsung и ChromeBook” | 09.09.2025 г. | Ръководство на училището | | |
| <i>Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Участие във външни квалификационни дейности и обучения от Регистъра на МОН. | постоянен | Ръководство, педагогически специалисти | Придобиване на ПКС и актуализиране на методите на преподаване. | |
| Поддържане на добра дигитална култура на участниците в образователния процес | постоянен | Ръководител ИКТ, гл. учител | | |
| Активно използване на възможностите на платформи за дигитално образование и Дигиталната раница – уебсайт на МОН. | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Повишаване на дигиталната компетентност на педагогическите специалисти. | постоянен | Ръководител ИКТ, гл. учител | | |
| Обмяна на добри практики чрез наблюдение на открити мултидисциплинарни иновативни уроци. | окт. 2025 / юни 2026 | Главен учител, Председатели на МЕ | Анализ на проведената през годината квалификация. | |
| Опреснителни курсове по БДП и обучение за работа в „динамично променящи се условия“ | постоянен | Отговорник БДП, Учители | Гарантиране сигурността и | |

| | | | | |
|--|-------------------|-----------------------------|--|---------------------------|
| | | | качеството на процеса. | |
| Създаване на модерна образователна среда и иновативна култура | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Поддържане функционалността на компютърните кабинети. | постоянен | Ръководител ИКТ | | |
| Осъвременяване на софтуера в компютърните кабинети. | септември 2025 г. | Ръководител ИКТ | | |
| Работа с технически средства /лаптоп и мултимедийни проектори/, интерактивни дисплеи, 3D принтер и устройство за виртуална и добавена реалност zSpace. | постоянен | Педагог. специалисти | | |
| Подновяване на училищни абонаменти за електронно образователни ресурси | постоянен | Ръководител ИКТ, гл. учител | | |
| Периодично обновяване на училищния сайт. | постоянен | Ръководител ИКТ | | |
| Поддържане на зоните с безжичен интернет. | постоянен | Ръководител ИКТ | | |
| Осъществяване на дейности по иновацията „AI училище на бъдещето“. | постоянен | Педагогически специалисти | Прилагане на иновативни решения във всички сфери на училищния живот. | |
| Работа в зона по роботика. | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Обучение - Кан Академия „Образование без раници“ | септември 2025 | Ръководство на училището | | |
| Осигуряване на достъпност и обмен на информация в дигиталния свят | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|--|-------------|---------------------------|--|---------------------------|
| Обмен на информация и съобщения чрез електронна поща, електронния дневник и професионални групи. | постоянен | Педагогически специалисти | Осигуряване на бърза и ефективна комуникация в дигиталния свят. | |
| Периодично обновяване на училищния сайт. | постоянен | Ръководител ИКТ | Прозрачност и достъпност на информацията за всички участници. | |
| Поддържане на зоните с безжичен интернет. | постоянен | Ръководител ИКТ | Техническо осигуряване на достъпа до дигитални ресурси. | |
| <i>Диференциран подход, индивидуално менторство и подкрепа</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Индивидуално менторство: Възлагане на проекти на ученици с по-слаби резултати или занижен интерес. | постоянен | Учители по предмети | Помощ за усвояване на материала по практически път и стимулиране на мотивацията. | |
| Диференцирана работа в часовете по ИУЧ и групите за ЦОУД според обучителните нужди. | постоянен | Учители в ГЦОУД | Работа в малки екипи за | |

| | | | | |
|---|-------------------------|-------------------------------|--|---------------------------|
| | | | наваксване или надграждане. | |
| <i>Повишаване на грамотността и диагностика на пропуските</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Ден на четенето (инициатива „Моята любима книга“, „Големи четат на малки“). | ноември 2025, март 2026 | Председатели ПЕКК | Посещения на библиотеки и срещи с автори. | |
| Провеждане на чести тестове върху малък обем (10-20 мин.) за откриване на пропуски. | постоянен | Педагогически специалисти | Диагностика на допусканите грешки и индивидуална работа. | |
| „Словото българско“ – състезания по правопис и драматизации на произведения. | окт. 2025 – юни 2026 | Председатели ПЕКК, I-VII клас | Развиване на езикова култура и сценично поведение. | |
| Пробно НВО (4. и 7. клас) и изготвяне на анализи за входно/изходно равнище. | по график | Учители в съответните класове | Набелязване на корективни мерки за отстраняване на пропуските. | |
| <i>Прецизна диагностика, анализ на пропуските и диференциран подход</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|---|-------------|-----------------------------------|--|---------------------------|
| Провеждане на чести тестове върху малък обем (10-20 мин.). | постоянен | Педагогически специалисти | Своевременно откриване на пропуски и индивидуални дефицити | |
| Изготвяне на анализи за входно, междинно и изходно равнище. | по график | Главен учител, председатели на МЕ | Набелязване на корективни мерки за отстраняване на пропуските. | |
| Изготвяне на индивидуално портфолио за всеки ученик. | постоянен | Класни ръководители | Проследяване на личния прогрес и анализ на допуснатите грешки | |
| Прилагане на диференциран подход чрез задачи с различна сложност. | постоянен | Педагогически специалисти | Осигуряване на подходяща натовареност за всяко ниво в класа | |
| <i>Трансформация на консултациите и индивидуално менторство</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|---|-------------|-----------------------------|---|---------------------------|
| Индивидуална работа с ученици за попълване на пропуските. | постоянен | Учители по БЕЛ и Математика | Насочени консултации според най-честите грешки от изпитванията . | |
| Мотивиране на учениците за посещение на консултации. | постоянен | Педагогически специалисти | Представяне на консултациите като възможност за успех, а не наказание. | |
| Индивидуални задачи според установените пропуски. | постоянен | Учители по предмети | Специално внимание към ученици с посредствени възможности чрез практически път. | |
| <i>Повишаване на функционалната грамотност и практическата приложимост</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Интегриране на задачи за четене с разбиране, анализ на данни и логически разсъждения. | постоянен | Педагогически специалисти | Преодоляване на механичното възпроизвеждане на знания. | |

| | | | | |
|---|----------------------|------------------------------|---|---------------------------|
| „Учене чрез правене“ – провеждане на серия от тестове на иновативни продукти по проект „STEAM във времето“. | постоянен | Учители 3. клас | Практическо приложение на знанията и развитие на компетентности | |
| Използване на часовете по разширена подготовка за създаване на проекти, постери и илюстрации. | постоянен | Педагогически специалисти | Трайно усвояване на знанията чрез екипна работа и творчество. | |
| <i>Повишаване на функционалната грамотност и практическата приложимост</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Ефективно ползване на електронния дневник за информиране. | ежедневен | Педагогически специалисти | Своевременно предоставяне на информация за успеха и развитието. | |
| Индивидуални срещи с родителите на база данни от портфолиото. | по график/пр и нужда | Класни ръководители | Съвместен контрол над самоподготовката у дома. | |
| Участие на родители в отбелязване на празници и изяви. | постоянен | Комисия за училищни традиции | Привличане на родителите като активни | |

| | | | | |
|--|------------------|------------------------------|--|---------------------------|
| | | | участници в училищния живот. | |
| Провеждане на анкети и проучвания сред родителите. | два пъти годишно | Ръководство на училището | Идентифициране на нужди и очаквания на родителите. | |
| <i>Мерки, насочени към учениците (Дисциплина, изяви и подкрепа)</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Участие в състезания, олимпиади и конкурси (СБНУ, Кенгуру, Знаем и мога) | по график | Председатели ПЕКК, учители | Създаване на условия за изяви и развитие на заложбите на всяко дете. | |
| Отбелязване на международни и световни дни (Розова фланелка, Ден на водата и др.). | по график | Председател ПЕКК, I-VII клас | Участие в кампании за толерантност и социална чувствителност. | |
| Участие в мобилност по НП „Иновации в действие“. | съгласно проекта | Учители и ученици | Професионално развитие и споделяне на добри практики. | |

| | | | | |
|---|-------------|----------------------------------|--|---------------------------|
| Повишаване на дисциплината чрез позитивна комуникация. | постоянен | Всички педагогически специалисти | Системна работа по преодоляване на нарушенията на реда. | |
| <i>Професионално развитие и подкрепа на педагогическите кадри</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Оказване на подкрепа на млади педагогически кадри. | постоянен | Ръководство, главни учители | Осигуряване на приемственост и методическа помощ в работата. | |
| Плавна приемственост между начален и прогимназиален етап (БЕЛ, математика, науки). | постоянен | Учители от НЕ и ПЕ | Синхронизиране на изискванията и методите на преподаване. | |
| Вътрешна квалификация за техники за формиращо оценяване и работа с дигитални портфолиа. | по график | Главни учители | Повишаване на уменията за предоставяне на качествена обратна връзка. | |
| <i>Сътрудничество с родителите</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|---|------------------------------|---|--|---------------------------|
| Информирано родителство: Индивидуални срещи на база данни от ученическото портфолио. | постоянен | Класни ръководители | Съвместен контрол над самоподготовката у дома и проследяване на прогреса. | |
| Консултиране на родители за възможности за допълнителна работа с детето. | постоянен | Учители, специалисти от ЕПЛР | Подкрепа за максимално развитие на заложите или преодоляване на трудности. | |
| Провеждане на тематични родителски срещи и неформални дискусии. | по график | Класни ръководители | Активно привличане на родителите при вземане на решения за класа. | |
| <i>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците</i> | | | | |
| <i>Разработване и изпълнение на програми за социално-емоционално учене (СЕУ)</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Създаване на интерактивни уроци с елементи на социално-емоционално учене | октомври 2025г. /юни 2026 г. | Педагогически специалисти IV - VII клас | | |
| Прилагане на СЕУ в рамките на проектно базираното обучение (ПБО) за изграждане на устойчивост и мотивация. | постоянен | Педагогически специалисти | Интегриране на емоционалната | |

| | | | | |
|--|--------------------|--|---|---------------------------|
| | | | интелигентност в учебния процес. | |
| Участие в Национален конкурс “С очите си видях бедата” | м. април | областен кръг учители по: изобразително изкуство, ТП, педагогически специалисти, учители ЦДО | | |
| <i>Изучаване на българската история, национални герои и празници</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Отбелязване на Деня на народните будители – викторини, презентации и рецитали. | октомври - ноември | Учители по БЕЛ, История, класни ръководители | Формиране на чувство за национална гордост. | |
| Честване на 19 февруари (Васил Левски) и 3 март (Национален празник) – тържествени часове и участия в общоградски чествания. | февруари – март | Комисия за училищни традиции | Изработване на постери и къртове в коридорите. | |
| „Словото българско“ – драматизации на произведения от български класици. | втори срок | Председатели ПЕКК | Запознаване с ценностите, заложените в литературата ни. | |
| Отбелязване на Националния празник | 3 март 2026 г. | УК | | |
| <i>Възпитаване на уважение към националните символи (флаг, химн, герб)</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|---------------------|-------------------------------------|--|---------------------------|
| Ритуал по издигане на националното знаме и изслушване на химна при откриване на празници. | при всяко тържество | Ръководство, Комисия за традиции | Демонстриране на суверенитет и идентичност. | |
| Час на класа: „Символите на България“ – запознаване с историята и протокола на държавните знаци. | септември /октомври | Класни ръководители | Поставяне на малки национални знамена във всяка класна стая. | |
| <i>Интерес към местната история, култура и диалекти</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| „Моят роден край“ – събиране на местни легенди, предания и характерни думи от региона. | постоянен | Учители по История, География и БЕЛ | Проучване на родовата памет и местните традиции. | |
| Срещи с местни дейци на културата и посещения на читалища. | по график | Класни ръководители | Стимулиране на връзката между училището и местната общност. | |
| <i>Развиване на общочовешки ценности (толерантност, емпатия, честност)</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|---------------------|---|---|---------------------------|
| Участие в Национален конкурс “Бог е любов” м. март областен кръг, м април – национален кръг | м. април 2026 г. | Педагогически специалисти I и VII клас | | |
| Отбелязване на Деня на розовата фланелка (срещу тормоза в училище). | февруари | Педагогически съветник, класни ръководители | Дискусии върху емпатията и подкрепата между съученици. | |
| Инициатива „Ден на толерантността“ – табла и послания за уважение към човешките права. | ноември | Ученици, учители | Развиване на социална чувствителност. | |
| „Урок по честност“ – ролеви игри в часа на класа за разрешаване на конфликти. | постоянен | Педагогически специалисти | Укрепване на моралните устои на учениците. | |
| Тематични родителски срещи | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| <i>Посещения на исторически обекти, музеи и доброволчество</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Организиране на образователни екскурзии до исторически градове и музеи (Панагюрище, Плевен, Шипка и др.). | втори срок | Ръководство, класни ръководители | Визуално и преживелищно учене на историята. | |

| | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------|
| Участие в доброволчески инициативи – почистване на училищния двор или парка. | април (Ден на Земята) | Педагогически специалисти, ученици | Гражданска активност и грижа за околната среда. | |
| <i>Училищни ритуали и патриотични кътове</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Оформяне на „Кът на патрона“ и патриотични пана в коридорите на училището. | октомври | Комисия за училищни традиции | Визуална среда, подкрепяща националното самосъзнание. | |
| Провеждане на Патронен празник – конкурс за рисунка, есе, концерт и шафета. | ноември | Ръководство, учители по ИИ, БЕЛ, ФВС | Традиционно събитие, обединяващо общността. | |
| <i>Отбелязване на значими международни и европейски дати</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Европейски ден на езиците – представяне на културното многообразие на Европа. | септември | Учители по чужд език | Изработване на дигитални табла и презентации. | |
| Ден на Европа (9 май) – виртуална разходка из Европейския парламент и дебати. | май | Учители по История и География | Разбиране на значимостта на | |

| | | | | |
|---|------------------------------------|----------------------------|---|---------------------------|
| | | | европейските ценности. | |
| <i>Включване в благотворителни каузи</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Коледен благотворителен базар – изработване на сувенири и картички. | декември | Ученици, родители, учители | Средствата се даряват за кауза, избрана от Ученическия съвет. | |
| Великденска кампания за подкрепа на хора в неравностойно положение. | март – април | Класни ръководители | Възпитаване на съпричастност и взаимопомощ. | |
| <i>Културни прояви (театър, музика, изложби)</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Колективни посещения на театрални постановки и симфонични концерти. | по график на културните институции | Класни ръководители | Естетическо възпитание и културна грамотност. | |

| | | | | |
|---|--------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|
| Организиране на вътрешни изложби с творби на ученици в училищното фоайе. | постоянен | Учители по Изобразително изкуство | Популяризиране на детското творчество. | |
| Обучение “Изграждане на устойчив положителен образ на българския учител. Позитивна комуникация с деца и родители. Работа с електронни и социални медии” | 10.09.2025 г. | Ръководство на училището | | |
| <i>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности</i> | | | | |
| <i>Интеграция на технологии в спортните проекти</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Изготвяне на мултимедийни презентации за историята на спорта и правилата на различните дисциплини. | втори срок | Учители по ФВС и ИТ | Развиване на теоретични познания чрез технологии. | |
| Анализ на спортни постижения чрез мобилни приложения и фитнес тракери в часовете по ФВС | постоянен | Учители по ФВС | Дигитализация на физическото възпитание. | |
| <i>Повишаване на мотивацията за спортни състезания</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Участие в Европейски ден на спорта в училище по програма регистрирана от училището в сайта на сдружение ВГ “Бъди активен“ | 26.09.2025г. | Кл. ръководители Учители ЦДО | | |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|--|---------------------------|
| Участие в общински и регионални първенства от Ученическите игри. | съгласно календара на МОН | Ръководство, учители по ФВС | Мотивиране чрез представяне на училището на външни форуми. | |
| Участие в „Ден без асансьори“, събитие координирано от ВГ Бъди активен | м.април 2026г. | Кл. ръководители Учители ЦДО | | |
| Участие в Европейската седмица за физическа активност, координирана от ВГ “Бъди активен” | м. май 2026г. | Учители ФВС, Кл. ръководители, учители ЦДО | | |
| НП “Заедно в изкуствата и в спорта” | постоянен | Ръководители на групи | | |
| Публично награждаване на изявени спортисти по време на Патронния празник или в края на срока. | ноември / юни | Ръководство на училището | Стимулиране на индивидуалните и отборни постижения. | |
| <i>Развиване на двигателната култура и дееспособност</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Участие в спортни състезания и турнири по: <ul style="list-style-type: none"> ● Футбол ● Волейбол ● Баскетбол ● Състезание “Лъвски скок” ● Ученически игри | от спортен календар на училището | Педагогически специалисти по ФВС | | |
| Състезания и турнири организирани от спортни клубове и община Видин | покани | Педагогически специалисти по ФВС | | |

| | | | | |
|--|-----------------------|------------------------------|--|---------------------------|
| Провеждане на системни упражнения за обща физическа подготовка в часовете по ФВС. | ежеседмично | Учители по ФВС | Акцент върху правилната стойка и координацията. | |
| Оценка на физическата дееспособност (тестове за бягане, скок, гъвкавост). | септ. 2025 / май 2026 | Учители по ФВС | Проследяване на напредъка на всеки ученик през годината. | |
| <i>Формиране на интерес към здравословен начин на живот</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Отбелязване на Световния ден на здравето – лекции и демонстрации за здравословно хранене. | април 2026 | Медицинско лице, учители ФВС | Свързване на спорта с физическото и психическото благосъстояние. | |
| Инициатива „Активни в междучасието“ – организирани кратки раздвижвания в коридора или двора. | постоянен | Ученически съвет, учители | Преодоляване на заседналият начин на живот в училище. | |
| <i>Съвременни методи в часовете по физическо възпитание</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|--|----------------|-----------------------|--|---------------------------|
| Прилагане на модулно обучение по избор на учениците (баскетбол, волейбол, народни танци). | постоянен | Учители по ФВС | Обхващане на широк спектър от двигателни умения. | |
| Интерактивни спортни игри и „кръгови тренировки“ за повишаване на интензивността на часа. | постоянен | Учители по ФВС | Използване на разнообразни методи за поддържане на интереса. | |
| <i>Спортни секции и клубове по интереси</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Дейности по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ – сформирани на отбори по колективни спортове. | октомври – юни | Ръководители на групи | Осигуряване на допълнителни условия за тренировки. | |
| Организиране на занимания по интереси в ГЦОУД, свързани с подвижни игри и спорт. | ежедневен | Учители в ГЦОУД | Уплътняване на свободното време с физическа активност. | |
| <i>Поддръжка на спортната база и оборудване</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Обновяване и поддръжка на спортния инвентар (топки, мрежи, гирички, постелки). | септември 2025 | Ръководство, домакин | Осигуряване на качествена и безопасна | |

| | | | | |
|--|------------------|-------------------------------------|--|---------------------------|
| | | | тренировъчна среда. | |
| Проверка на състоянието на спортните площадки и салона преди началото на срока. | два пъти годишно | Комисия по ЗБУТ | Гарантиране на безопасността на учениците по време на активност. | |
| <i>Програми за физическа активност за всеки ученик (вкл. СОП)</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Адаптиране на упражненията за ученици със специални потребности и здравословни проблеми. | постоянен | Учители по ФВС, ресурсни учители | Индивидуален подход за включване на всяко дете в спортния живот. | |
| Консултации за родители относно подходящи спортове за тяхното дете. | при нужда | Учители ФВС, пед. съветник | Подкрепа за физическото развитие съобразено с пола и възрастта. | |
| <i>Турнири, спортни празници и олимпиади</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Спортна щафета и състезания, част от Патронния празник на училището. | ноември 2025 | Учители по ФВС, Комисия за традиции | Стимулиране на състезателния дух. | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|---------------------------|
| Пролетно-спортен празник с турнири по футбол и народна топка. | май 2026 | Учители ФВС, класни ръководители | Насърчаване на отборната работа и дисциплината. | |
| ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4: Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. | | | | |
| Проекти чрез интеграция на технологии в учебния процес | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Изработване на дигитални табла и презентации за езиковото разнообразие и европейските държави | септември 2025 / май 2026 | З. Виденова, Л. Любенова | Прилагане на ПБО за практически опит и дигитални умения | |
| Интерактивни проекти в STEM центъра, комбиниращи технологии и учебни предмети. | постоянен | Педагогически специалисти | Работа в зона по роботика и използване на zSpace. | |
| Дигитално съдържание и етика на онлайн поведение | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Обучение за създаване на дигитално съдържание и използване на „Дигиталната раница“ | постоянен | Ръководител ИКТ, учители | Поддържане на добра дигитална култура на всички участници | |
| Провеждане на уроци и дискусии в час на класа и часовете по ЗИ за безопасно и отговорно използване на интернет | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Организиране на инициативи за Деня на безопасния интернет | февруари 2026 | Педагогически специалисти КМИТ | | |

| | | | | |
|--|----------------------------|-----------------------------------|--|---------------------------|
| Създаване на ученически презентации/постери „Моето дигитално поведение“ | март 2026 | Педагогически специалисти КМИТ | | |
| Създаване на училищна банка от дигитални образователни ресурси | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| <i>Училищна култура, демократични ценности и гражданска отговорност</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| „Европа и ние“ – беседи в часовете по история и география за демократичните принципи. | май 2026 | Б. Борисов, К. Каменова | Насърчаване на уважението към закона и гражданската отговорност | |
| Почитване на паметника на “Опълченците от видинския край”. | м. октомври, 2025 г. | Педагогически специалисти ЦОУД | | |
| Участие в училищни кампании, подкрепящи правата на човека и социалната чувствителност. | постоянен | Педагогически съветник | Изграждане на училищна общност, основана на демократични модели | |
| Отбелязване на 117 г. от Независимостта на България | м.септември | Камелия Каменова | Ученици от клуб „Млади възрожденци” ще участват в тържественото отбелязване на Деня на Независимостта на България с поднасяне на цветя | |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--|--|----------------------------------|
| | | | пред паметника на загиналите бдинци. | |
| Участие в състезанието “Аз познавам Видин” | м.октомври | Камелия Каменова | | |
| Подготовка и провеждане на общинския кръг на олимпиадата по география и икономика и по история и цивилизации | м.януари | Б.Иванов, Камелия Каменова | | |
| Отбелязване на Освобождението на България | м.март | Камелия Каменова | | |
| Участие на клуб “Млади възрожденци” в градските мероприятия | м.май | Камелия Каменова | | |
| Гражданско образование „22 септември. Деня на независимостта на България.“ Изработване на постери. „Денят на музиката“ „Деня на народните будители.“ Постери, филми. „Картички и символи за Свети Валентин“ „Какво знаем за Васил Левски“ Беседа, постери и рисунки. „Трети март- национален празник на България.“ „24 май- деня на българската писменост и култура.“ Постери. Патронен празник – „Любен Каравелов - живот и творчество“ – беседа, четене на откъси от литературните творби на Каравелов „Великденска работилница“ – боядисване на яйца | септември 2025 - май 2026 | Педагогически специалисти ЦОУД V- VI клас, Б. Борисова | | |
| <i>Интерактивни проекти за права, задължения и местно самоуправление</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Виртуална разходка из Европейския парламент за запознаване с политическите системи. | май 2026 | Педагогически специалисти | Интерактивно представяне на европейските институции и правата на гражданите. | |

| | | | | |
|---|----------------|---------------------------|---|---------------------------|
| Проекти на тема „Моите права и задължения“ в часа на класа и предмета „Гражданско образование“. | втори срок | Класни ръководители | Поставяне на ученика в активна позиция спрямо закона. | |
| <i>Ученически съвети и ученическо самоуправление</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Функциониране на Ученически съвет като форма за участие в вземането на решения. | октомври – юни | Педагогически съветник | Мотивиране на учениците за активна роля в училищния живот | |
| Провеждане на инициативи по идея на учениците за подобряване на училищната среда | по график | Ученици, Ученически съвет | Насърчаване на лидерски умения и отговорност. | |
| <i>Симулации, дебати и ролеви игри по обществени теми</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Провеждане на дебати и ролеви игри за решаване на конфликти и социални казуси | постоянен | Педагогически съветник | Използване на алтернативни подходи за развитие на социални умения | |
| „Обърната класна стая“ за дискусии по значими обществени теми | втори срок | Педагогически специалисти | Подготовка чрез видео ресурси и активна дискусия в час | |
| <i>Срещи с местната власт и неправителствени организации</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|---|------------------|----------------------------------|---|---------------------------|
| Информационни срещи по повод Деня за борба с трафика на хора с външни лектори | октомври/ноември | Ръководство, ПЕКК | Сътрудничество с институции за превенция на рисковото поведение | |
| Срещи с представители на полицията и общината относно обществения ред и безопасността | по график | Педагогически съветник | Изграждане на доверие в органите на местната власт | |
| <i>Здравословен начин на живот (физическо и психическо здраве)</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Отбелязване на Световния ден на здравето – кампании за балансирано хранене | април 2026 | Медицинско лице | Формиране на навици за здравословен живот и физическа активност | |
| Занимания по Социално-емоционално учене (СЕУ) за управление на стреса и емоционална устойчивост | постоянен | Педагогически съветник | Подкрепа за психическото здраве и увереността на учениците | |
| „Седмица на мобилността“ – Ден без автомобили | септември | УКБДП, педагогически специалисти | | |
| Викторина “Аз живея здравословно” | март 2026 | Комисия ГЗЕИО | | |
| Отбелязване Деня на здравния работник | април 2026 | Комисия ГЗЕИО | | |
| Отбелязване на Световния ден на миене на ръцете | октомври 2025 | Комисия ГЗЕИО | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|
| Отбелязване на Световния ден на здравословното хранене | ноември 2025 | Комисия ГЗЕИО | | |
| Здравно образование „Оказване на първа помощ при нараняване.“ Здравна беседа, практическо занятие. „Против тютюнопушенето.“ Здравна беседа. „Оказване на първа помощ при изгаряне.“ Практическо занятие. „Лична хигиена. Хигиенни навици.“ Беседа. Презентация. „Полезни и вредни вещества“ Презентация. | октомври 2025 декември 2025 февруари 2026 март 2026 април 2026 | ЦОУД V клас | | |
| Здравно образование Международен ден за борба със СПИН – здравна беседа „Вредата от енергийните напитки“ – презентация, беседа, постер „Хигиена на храненето“ – беседа | декември 2025 януари 2026 февруари 2026 | ЦОУД VI клас | | |
| Превенция на зависимости и насилие | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Отбелязване на Деня на розовата фланелка – превенция на тормоза в училище | февруари 2026 | Педагогически съветник, ПЕКК | Позитивна и подкрепяща комуникация за намаляване на насилието | |
| Обучителни модули за вредата от зависимостите (наркотици, алкохол, цигари) | първи срок | Медицинско лице, педагогически съветник | Повишаване на информираността и превенция на рисковото поведение | |

| <i>Първа помощ и реакция при кризисни ситуации</i> | | | | |
|--|---------------------------|--|--|---------------------------|
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Участие в НК „С очите си видях бедата“ – обучение за реакция при бедствия. | март – май 2026 | Учители, ПЕКК | Изграждане на умения за безопасно поведение при кризи. | |
| Отбелязване на Европейския ден без загинали на пътя и световния ден за възпоменания на жертвите от ПТП | септември, ноември 2025г. | УКБДП, педагогически специалисти | | |
| Участие в Национален конкурс за рисунка по БДП | м. май 2026 г. | УКБДП, педагогически специалисти | | |
| Глобална седмица по БДП | м. май 2026 г. | УКБДП | | |
| Подготовка за Националното състезание по БДП | постоянен | УКБДП | | |
| „Световен ден за безопасно движение по пътищата.“ Практическо занятие. | м. ноември | Педагогически специалисти ЦОУД V клас | | |
| <i>Екологична култура и отговорно отношение към природата</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Отбелязване на Деня на водата и Деня на Земята с екологични инициативи. | март – април 2026 | Председател ПЕКК | Възпитаване на екологосъобразно поведение и | |

| | | | | |
|--|--------------|--|--|---------------------------|
| | | | грижа за природата. | |
| Проекти за опазване на околната среда в часовете за разширена подготовка. | постоянен | Учители НЕ и ПЕ | Формиране на екологична чувствителност чрез творчество. | |
| Отбелязване на Световен ден на рециклирането | март 2026г. | Педагогически специалисти, комисия ГЗЕИО | | |
| Зелена седмица | юни 2026г. | Педагогически специалисти, комисия ГЗЕИО | | |
| “Да пазим Земята!” | април 2026г. | Педагогически специалисти, комисия ГЗЕИО | | |
| <i>„Зелени“ училища, екскурзии и посещения на природни обекти</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Провеждане на „Зелени училища“ и образователни екскурзии сред природата. | втори срок | Ръководство, класни ръководители | Учене чрез преживяване и наблюдение на природната среда. | |
| Участие в НК „България в картини и слово“ – изразяване на отношение към родната природа. | март 2026 | Учители 1-4 клас | Естетическо и екологично възпитание чрез изкуство. | |
| <i>Разделно събиране, рециклиране и пестене на енергия</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|---|-----------------|---|---|---------------------------|
| Кампания „Еко-училище“: Разделно събиране на отпадъци в класните стаи | постоянен | Ученически съвет, учители | Практическо приложение на знанията за рециклиране. | |
| Изработване на предмети от рециклирани материали в часовете по технологии. | втори срок | Учители по Изобразително изкуство и Технологии | Насърчаване на повторното използване на ресурси. | |
| Участие в Национален конкурс “ Водата – извор на живот” – гр. Бургас | март 2026 г. | Педагогически специалисти по природни науки; ЦОУД | | |
| <i>Теми за климата и биоразнообразието в учебните предмети</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Интегриране на екологични теми в уроците по Околен свят, Човекът и природата и География. | по график | Председатели ПЕКК | Обвързване на теоретичните знания с реалните климатични проблеми. | |
| Мултидисциплинарни уроци за биоразнообразието чрез използване на дигитални ресурси. | декември – март | Педагогически специалисти | Онагледяване на абстрактни екологични процеси. | |
| <i>Училищна градина или класна стая на открито</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|----------------------|------------------------------|--|---------------------------|
| Дейности по поддръжка на STEM центъра и прилежащите му зони за отдих. | постоянен | Ръководство, ръководител ИКТ | Създаване на модерна и мотивираща среда на открито | |
| Засаждане на цветя и грижа за зеления пояс на училището. | пролетен сезон | Помощен персонал, ученици | Възпитаване на „учене чрез правене“ и трудова дисциплина | |
| <i>Дни на различни култури, традиции и езици</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Европейски ден на езиците – представяне на езиковото разнообразие на континента. | 26.09.2025 г. | З. Виденова, Л. Любенова | Запознаване с официалните езици в ЕС и различни култури. | |
| Магията на зимните празници – проучване на традициите в различните семейства. | септември – декември | ПЕКК II клас | Уважение към различните обичаи и обредни храни. | |
| <i>Обучения за толерантност и антидискриминация</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|--|------------------|--|---|---------------------------|
| Интерактивни занимания по толерантност в часа на класа. | ноември/м арт | Педагогически съветник | Превенция на дискриминацията и изграждане на емпатия. | |
| Дискусии върху „Мъдростта на басните“ (Езоп, Лафонтен) за общочовешките ценности. | октомври | Учители ЦДО V клас | Използване на литературата за обучение по морал и толерантност. | |
| <i>Съвместни проекти между ученици от различен произход</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| „Четем заедно“ – съвместно четене на приказки от различни народи. | постоянен | Учители 1. и 2. клас | Насърчаване на интеркултурния диалог чрез споделено учене. | |
| Международен ден на толерантността - изготвяне на постери, рисушки, презентации, беседи по класове: „Да бъдем толерантни“ | 16.11. 2025г. | Председателите на ЕКК -начален етап Педагог. специалисти ЦОУД НЕ и ПЕ | | |
| Световен ден за правата на детето -презентации и беседи по класове, изработване на постери | 20.11.2025г. | Педагогически специалисти | | |
| Международен ден на детето - „Да бъдем приятели“: 1. Провеждане на състезания по класове, изготвяне на постери, рисушки, изложби 2. Изработване на хвърчила с послания за приятелство, подкрепа, взаимопомощ | 01.06.2026г. | Председателите на ЕКК - начален етап Педагогически специалисти ЦДО ПЕ | | |

| | | | | |
|---|-------------------------------|---|--|---------------------------|
| | | | | |
| Ден на християнското семейство - „Колко мило, колко сладко е при мама и при татко“ - изработване на семейни албуми, беседи, презентации | 21.11.2025г. | Педагогически специалисти ЦОУД НЕ и ПЕ | | |
| „Коледа в България и Англия“ 1. Запознаване с коледните празници по света 2. Изработване на картички и постери | декември 2025 | Педагогически специалисти АЕ | | |
| ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5: <i>Механизъм за съвместна работа с инстекип по обхватуциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст</i> | | | | |
| Интеграция на технологии в учебния процес. | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Изготвяне на ежемесечна информация за РУО за извършени обходи на ученици подадени от ИСРМ | ежемесечно | екип по обхват | | |
| Запознаване на педагогическите специалисти с промените в общинската система за прием на ученици в първи клас – принципи, правила, критерии, райони и набелязване на конкретни задачи за осъществяване на училищния прием за учебната 2026-2027 г. | м. март, 2026г. | училищно ръководство | | |
| Въвеждане в срок в НЕИСПУО информация за записаните деца и ученици | съгласно нормативни документи | ЗДУД | | |
| Презентиране възможностите на училището /чрез уебсайта на училището и официалната Фейсбук страница/ | периодично | Комисия по прием на ученици в първи клас | | |
| Засилване на междуинституционалното сътрудничество | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|--|---|---|--|---------------------------|
| Работа на педагогически специалисти, членове на екипите по прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, създаден с постановление № 100 /08.06.2018 г. | периодично и при необходимост за работа по конкретен случай | Директор, екип по обхват, РУО, Община Видин | | |
| Обмен на информация с Дирекция "Социално подпомагане" за ученици в риск. | при необходимост | Педагогически и съветник | Гарантиране на социална подкрепа като мярка срещу отпадане. | |
| <i>Подобряване на ефективността на Механизма за обхващане</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Актуализиране на списъците на децата в района на училището, които не са записани. | септември | Екип за обхват | Стриктно прилагане на процедурите по идентифициране. | |
| Документиране на всяка стъпка по Механизма в съответната платформа. | постоянен | ЗДУД, Класни ръководители | Проследяемост на работата с децата, които не са в системата. | |
| <i>Координация между институциите на местно ниво</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|---|----------------|------------------------|--|---------------------------|
| Провеждане на съвместни посещения по домовете (учител, социален работник, полицаи). | постоянен | Екип за обхват | Директно взаимодействие за връщане на ученици в клас. | |
| Работни срещи с МКБППМН (Местна комисия за борба с противообществените прояви). | периодично | Педагогически съветник | Превенция на отпадането чрез справяне с поведенчески проблеми. | |
| <i>Обучения и методическа подкрепа за екипите по обхват</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Участие в обучения за работа с информационната система на Механизма. | по график | Екип за обхват | Повишаване на капацитета за работа с данни и процедури. | |
| Вътрешно методически сбирки за споделяне на добри практики при работа с трудни семейства. | веднъж на срок | Главен учител | Подкрепа за учителите, участващи в обходите. | |
| <i>Ранно идентифициране на деца в риск</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|-------------|-------------------------------------|---|---------------------------|
| Анкетирание на новопостъпили ученици за установяване на социалния статус. | октомври | Педагогически съветник, Психолог | Идентифициране на рискове, свързани с етнически или икономически фактори. | |
| Диагностика на входното равнище за установяване на сериозни обучителни дефицити. | септември | Председатели на МЕ | Превенция на риска от отпадане поради неуспех в училище. | |
| <i>Допълнителна подкрепа за личностно развитие</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Индивидуални консултации с психолог и логопед за деца в риск. | по график | ЕПЛР | Психологическа и социална подкрепа според нуждите. | |
| Здравна превенция и консултиране от медицинското лице в училище. | постоянен | Медицинска сестра | Осигуряване на здравна подкрепа и информираност. | |
| <i>Позитивен училищен климат и партньорство с родителите</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|--|----------------|--------------------------------------|--|---------------------------|
| Индивидуални срещи с родители на ученици с много отсъствия. | при нужда | Класни ръководители, Директор | Разясняване на отговорността на родителите по ЗПУО. | |
| Привличане на родители в училищни празници и инициативи. | по график | Комисия за училищни традиции | Изграждане на доверие и усещане за общност. | |
| <i>Програми за преход между степените на образование</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Съвместни методически срещи между учители от 4. и 5. клас. | юни | Главен учител, учители НЕ/ПЕ | Осигуряване на приемственост и споделяне на информация за учениците. | |
| „Дни на отворените врати“ за бъдещи първокласници. | втори срок | Ръководство, учители начален етап | Плавна адаптация и запознаване с училищната среда. | |
| <i>Равен достъп за уязвими групи и деца със СОП</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Изработване и прилагане на индивидуални учебни програми и планове за деца със СОП. | октомври – юни | ЕПЛР, ресурсни учители | Осигуряване на подходяща | |

| | | | | |
|---|----------------------|---|--|----------------------------------|
| | | | образователна среда за всяко дете. | |
| Осигуряване на помощни средства и достъпна среда. | постоянен | Ръководство | Гарантиране на физически и образователен достъп за деца с увреждания. | |
| <i>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание</i> | | | | |
| <i>Гарантиране на равни възможности за обучение.</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Ранна диагностика и идентифициране на ученици в риск от социална изолация или ниски резултати | септември – октомври | Педагогически съветник, Психолог | Преодоляване на социално-икономическите бариери чрез навременни мерки. | |
| Участие на децата и учениците със СОП в училищните дейности | съгласно плана | ЕПЛР | | |
| Провеждане на часове по превенция на зависимости с учениците от IV до VII клас от психолог на ОбСНВ - Видин | съгласно график | Педагогически специалисти, педагогически съветник и ОбСНВ - Видин | | |

| | | | | |
|--|---------------------|---|--|--|
| Провеждане на ЧК в V – VII клас за превенция на трафика на хора | м. октомври 2025 г. | Педагогически съветник и кл. ръководители | | |
| Ресурсно осигуряване на училището със специалисти за оказване на обща и допълнителна подкрепа | септември, 2025. | Директор | | |
| Подобряване на подкрепящата среда. | периодично | Ръководство на училището | | |
| Изготвяне на функционална оценка на индивидуалните потребности на учениците със специални образователни потребности | постоянен | ЕПЛР, кл. ръководители и педагогически специалисти | | |
| Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на учениците със специални образователни потребности - Сформиране на екипите за подкрепа за личностно развитие, със заповед на директора за предоставяне на допълнителна подкрепа - Изработване на график за работа на педагогическите специалисти - Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения - Разработване на план за подкрепа за личностно развитие на всеки ученик със специални образователни потребности - Изработване на индивидуална учебна програма при необходимост, съобразно индивидуалните потребности и способности на конкретен ученик | постоянен | ЕПЛР, кл. ръководители и педагогически специалисти | | |
| Екипна работа между учителите и педагогически специалисти | постоянен | класни ръководители, педагогически специалисти, ресурсни учители, | | |

| | | | | |
|---|-------------------------|---|--|--|
| | | логопед, психолог, педагогически съветник | | |
| Провеждане на празнични и извънкласни арт-ателиета за повишаване на мотивацията и стимулиране интересите на учениците на допълнителна подкрепа | постоянен | класни ръководители, педагогически специалисти ресурсни учители, логопед, психолог | | |
| Провеждане на консултации от педагогическите специалисти Консултации и повишаване информираността на родителите относно: <ul style="list-style-type: none"> - състоянието и развитието на ученика със специални образователни потребности ; - преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания; - отговорността в процеса на образование и възпитание на децата им Консултации с учители относно: <ul style="list-style-type: none"> - състоянието на учениците, тяхното развитие , преодоляване на трудностите при овладяване на учебния материал; - справяне с проблемно поведение и насоки за използване на подходящи материали. | постоянен | педагогически специалисти | | |
| Консултации с ученици при възникнали проблемни ситуации | при необходимо ст | психолог, педагогически съветник, ресурсни учители, логопед | | |
| Проследяване напредъка на всеки ученик на допълнителна подкрепа с ресурсно подпомагане. | Края на първия и | ЕПЦР | | |

| | | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| | втория учебен срок | | | |
| Изготвяне на доклад до директора за дейността на екипа в края на първия и в края на втори учебен срок | Края на първия и втория учебен срок | ЕПЦР | | |
| Оказване на обща подкрепа на ученици за преодоляване на проблемно поведение | при необходимо ст | психолог, педагогически съветник | | |
| Обучение “Повишаване на компетентностите за работа с деца и ученици със специални образователни потребности”. | ноември 2025г. | Ръководство на училището | | |
| Семинар “Разпознаване и работа с деца и ученици в риск от отпадане от училище” | януари 2026 | Ръководство на училището | | |
| <i>Интегриране на изкуствения интелект в класната стая.</i> | | | | |
| Създаване на интерактивни уроци с AI | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Използване на чат ботове като средство при самоподготовка на учениците | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Обучение “Използване на изкуствен интелект в образованието” | февруари 2026 | Ръководство на училището | | |
| <i>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7: Приобщаване на деца и ученици.</i> | | | | |
| <i>Подобряване благополучието на учениците посредством социално-емоционално учене</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|---|-----------------------|---|--|---------------------------|
| Провеждане на празнични и извънкласни арт-ателиета за повишаване на мотивацията и стимулиране интересите на учениците | постоянен | педагогически специалисти | | |
| Игрови дейности за трениране на емоционална интелигентност в урочните единици | постоянен | педагогически специалисти | | |
| Въвеждане на „кръг на доверието“ – кратки седмични дискусии за чувства и преживявания. | постоянен | педагогически специалисти, психолог | | |
| Провеждане на тематични родителски срещи свързани със социално емоционалното учене. | октомври-ноември 2025 | педагогически специалисти, психолог | | |
| Организиране на „Седмица на добрите дела“ с мисии за взаимопомощ и уважение. | 10-14.11.2025 г. | педагогически специалисти, психолог | | |
| Ден на усмивката и позитивното послание – изработване на табло или дигитални картички. | 03.10.2025 г. | педагогически специалисти, психолог | | |
| Инициатива „Един за всички, всички за един“ – насърчаване на подкрепата в класа. | постоянен | Ръководство на училището, педагогически специалисти | | |
| Обучение “Модел на поведение и тренинги за социално-емоционална подкрепа на ученици и педагогически специалисти в условия на кризи” | октомври 2025 | Ръководство на училището | | |

| | | | | |
|---|---------------|---------------------------------------|---|---------------------------|
| Обучение “Ефективни техники за комуникация и работа с родителите” | януари 2026 | Ръководство на училището | | |
| Обучение “Социално-емоционално учене” | октомври 2025 | Ръководство на училището | | |
| <i>Подкрепа за личностно развитие и приобщаване на ученици със СОП</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Организиране на общи инициативи (празници, изложби), в които учениците със СОП имат водеща роля. | по график | Класни ръководители, Ресурсни учители | Пълноценно приобщаване към училищната общност чрез изяви. | |
| Менторство „Ученик помага на ученик“ – включване на доброволци в подкрепа на техни съученици със СОП. | постоянен | Педагогически съветник | Изграждане на толерантна и подкрепяща среда. | |
| <i>Разработване на индивидуални образователни програми (ИУП) и планове</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Изготвяне на ИУП и планове за подкрепа, съобразени със специфичните нужди на всяко дете. | до месец | ЕПЛР, Учители по предмети | Индивидуализиране на обучението за постигане на | |

| | | | | |
|--|----------------|---------------------------------------|--|---------------------------|
| | | | максимални резултати. | |
| Актуализиране на плановете за подкрепа след анализ на постиженията през първия срок. | февруари 2026 | ЕПЛР | Гъвкавост на образователния процес според напредъка. | |
| <i>Включване в занимания по интереси и извънучилищни мероприятия</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Приоритетно включване на ученици със СОП в клубовете по интереси (арт-терапия, спорт). | октомври – юни | Ръководители на групи | Разкриване на таланти и социализация чрез хобита. | |
| Осигуряване на придружител/асистент при посещения на театри, музеи и походи. | по график | Класни ръководители, Ресурсни учители | Пълноценно участие в извънучилищния живот без бариери. | |
| <i>Функционална оценка на индивидуалните потребности</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |

| | | | | |
|--|----------------------------|--------------------------|---|---------------------------|
| Извършване на функционална оценка на новопостъпили ученици със специфични нужди. | септември – октомври | ЕПЛР | Определяне на вида и обема на необходимата допълнителна подкрепа. | |
| Преоценка на потребностите в края на учебната година за планиране на следващия период. | юни 2026 | ЕПЛР | Проследяване на ефективността на предоставената подкрепа. | |
| <i>Достъпна физическа среда и помощни технологии</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Поддръжка на рампи и адаптирани санитарни възли в добро състояние. | постоянен | Ръководство, домакин | Гарантиране на физическа достъпност за всички ученици. | |
| Внедряване на специализиран софтуер и адаптирани материали | постоянен | Ръководител ИКТ, учители | Използване на помощни технологии за по-лесно усвояване на знания. | |
| <i>Обучения за учителите</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|----------------|-----------------------|---|---------------------------|
| Квалификационен курс: „Диференцирано преподаване в приобщаващата класна стая“. | втори срок | Ръководство | Повишаване на уменията за работа с деца със специфични трудности. | |
| Методически сборки за споделяне на техники за управление на предизвикателно поведение. | веднъж на срок | ЗДУД, Психолог | Създаване на единни стандарти за реакция и подкрепа. | |

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8: Противодействие на тормоза и насилието

Емоционална интелигентност и социални умения.

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|---------------------|----------------------------------|--|---------------------------|
| Тренинги за разпознаване и управление на емоциите в часа на класа. | ежемесечно | Психолог, Педагогически съветник | Развиване на саморегулация и емпатия сред учениците. | |
| Извършване на проучване със стандартизиран въпросник за училищния тормоз с учениците от прогимназиален етап, оценка на моментната ситуация, изготвяне на подробен анализ от проучването и набелязване на мерки | м. октомври 2025 г. | Педагогически съветник | | |
| Прилагане на техники за „активно слушане“ и асертивно поведение в учебните часове. | постоянен | Педагогически специалисти | Намаляване на напрежението | |

| | | | | |
|--|----------------------|---|--|---------------------------|
| | | | чрез по-добра комуникация. | |
| Актуализиране правилата на паралелката и поставянето им на видно място в класната стая | м. октомври, 2025 г. | Кл.ръков одители, преподаватели ЦДО | | |
| Уведомяване на РУО, инспекторите в ДПС, ОЗД към ДСП за случаи на тормоз на територията на училището. | при необходимо ст | Ръководство на училището, кл. ръководители, пед. съветник | | |
| Семинар “Превенция на агресията и социално неприемливото поведение в училище” | март 2026 | Ръководство на училището | | |
| <i>Интегриране на изкуствения интелект в класната стая.</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Използване на образователни чатботове за проиграване на ситуации „Как да реагирам при вербален тормоз?“. | постоянен | Педагогически специалисти | | |
| Създаване на сценарии чрез ИИ за ролеви игри и дискусии по теми за емпатия и уважение. | постоянен | Педагогически специалисти КМИТ | | |
| Използване на ИИ инструменти за генериране на постери, инфографики или видеа с послания „Не на насието“. | 25 февруари 2026. | Педагогически специалисти КМИТ | | |

| | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---------------------------|
| Учениците анализират с помощта на ИИ различни ситуации/текстове и ги класифицират като примери за уважително или обидно поведение. | постоянен | Педагогически специалисти КМИТ | | |
| Създаване на „емоционална карта на класа“ – анонимно споделяне на емоции чрез дигитална анкета, анализирана с помощта на ИИ. | постоянен | Педагогически специалисти КМИТ | | |
| <i>Училищни политики за превенция на тормоза в училище</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Актуализиране на Училищната политика за противодействие на тормоза и насилието | м. септември 2025 г. | Педагогически съветник | | |
| Познаване на Механизма за противодействие на тормоза в училище от ученици, родители и целия наличен персонал, работещ в ОУ „Любен Каравелов“ – Видин. | м. септември | Ръководство, кл. ръководители | | |
| Дейности на Координационен съвет по механизма за противодействие на тормоза и насилието | Съгласно календарен план | Педагогически съветник, членове на КС | | |
| Периодичен отчет за изпълнението на заложените мерки в плана. | края на всеки срок | Председател на УКПТН | Проследяване на ефективността на предприетите дейности. | |
| <i>Училищни политики за превенция на тормоза в училище</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|---|---------------|---------------------------|---|---------------------------|
| Тематична родителска среща: „Безопасността на моето дете в мрежата“. | октомври 2025 | Класни ръководители | Повишаване на родителската осведоменост за рисковете. | |
| Разпространение на брошури и дигитални ресурси за ролята на семейството в превенцията. | постоянен | Педагогически съветник | Информирание на родителите как да подкрепят децата си. | |
| <i>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование</i> | | | | |
| <i>Достъпна среда за обучение по всяко време и навсякъде.</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Използване на „Дигитална раница“ и Google Classroom за предоставяне на учебни материали онлайн. | постоянен | Педагогически специалисти | Осигуряване на достъп до ресурси дори при физическо отсъствие на ученика. | |
| Поддържане на хибридни форми на консултации за ученици с дълготрайни здравословни проблеми. | при нужда | Учители по предмети | Гъвкавост в обучението за предотвратяване на изоставане. | |
| <i>Създаване на положителни нагласи и мотивация за образование</i> | | | | |

| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
|--|--------------|-------------------------|---|---------------------------|
| Инициатива „Успяваме заедно“ – срещи с бивши възпитаници на училището, реализирали се успешно. | втори срок | Педагогически съветник | Мотивиране чрез реални примери за стойността на образованието. | |
| Кампания „Защо училището е важно“ – изготвяне на мотивационни постери и видеоклипове от ученици. | ноември 2025 | Класни ръководители | Формиране на стремеж към придобиване на образователна степен. | |
| <i>Подкрепа за личностни умения и кариерно осъзнаване</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Сесии по кариерно ориентиране – „Моят път към успеха“. | март 2026 | Педагогически съветник | Разбиране на кариерата като средство за професионална реализация. | |
| Тренинги за развиване на „меки умения“ – презентиране, работа с информация и лидерство. | първи срок | Психолог, пед. съветник | Подкрепа за личностно развитие и увереност в собствените сили. | |

| <i>Своевременно идентифициране на причините за отсъствия и изоставане</i> | | | | |
|--|-----------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Ежемесечен контрол на допуснатите отсъствия и коректно подаване на информация в НЕИСПУО и община Видин | ежемесечно до 5 число | Директор, ЗДАСД, Класни ръководители | | |
| Постоянен мониторинг на отсъствията и своевременно уведомяване на родителите. | постоянен | Класни ръководители | Ранна сигнализация при риск от преждевременно напускане. | |
| Индивидуални разговори с ученици, натрупали отсъствия, за изясняване на скрити причини. | при нужда | Психолог, Класен ръководител | Идентифициране на социални или семейни бариери пред ученето. | |
| Уведомяване на община Видин при системни отсъствия на ученици по вина на родители | при необходимо ст | Директор | | |
| <i>Работа по Механизма за обхват и ИСРМ</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Съвместни обходи по домовете от Екипа за обхват за връщане на отпаднали ученици. | по график на РУО | Екип за обхват | Прилагане на мерки съгласно Механизма за | |

| | | | | |
|--|-------------------|--|---|---------------------------|
| | | | съвместна работа на институциите. | |
| Стриктно попълване на данни в ИСРМ за проследяване статуса на всяко дете в риск. | постоянен | Директор, ЗДУД | Административна подкрепа на процеса по обхващане и включване. | |
| <i>Включване в групи „Занимания по интереси“ за приобщаване</i> | | | | |
| <i>Дейности</i> | <i>Срок</i> | <i>Отговорни лица</i> | <i>Бележки, коментари и изпълнение</i> | <i>Дата на изпълнение</i> |
| Приоритетно записване на застрашени от отпадане ученици в спортни и творчески клубове. | октомври 2025 | Ръководители на групи | Приобщаване към училищния живот чрез дейности, които са им интересни. | |
| Организиране на училищни турнири и изложби за популяризиране работата на клубовете. | по график | Председатели на ПЕКК | Задържане в училище чрез извънкласни изяви и чувство за успех. | |
| Консултиране на ученици, застрашени от отпадане. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа. | при необходимо ст | Класни ръководители, учители в ЦДО, педагогически съветник, психолог и пед.специалисти от ЕПЛР | | |

