

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ"
Видин, ул."Любен Каравелов " № 29 , тел. 094/923125
E-mail: office@lk-vidin.eu

П Р А В И Л Н И К

ЗА РАБОТА

В УСЛОВИЯТА НА COVID-19

ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 – 2021г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.Характеристика на района :

ОУ „Любен Каравелов” е разположено в кв.”Крум Бъчваров” на гр.Видин между улиците”Любен Каравелов”; ул. „Райко Жинзифов” и ул. „Марин Дринов”. Адресната регистрация на училището е на ул.”Л.Каравелов” № 31.

В района са разположени множество търговски обекти и питейни заведения, както и Многопрофилна болница „Св.Петка”.

2. Строителна характеристика на ОУ „Любен Каравелов” Видин

Разгънатата застроена площ - 9 452,5 кв.м

Застроена площ общо - 4 007,5 кв.м

Незастроена площ - 11 996 кв.м

Общо площ на двор и сграда - 16 003 кв.м.

Брой на сградите/секциите/ - 7

Етажност на всяка от тях :

Учебен корпус /А/ – 4 етажа с по шест учебни стаи на етаж

Учебен корпус /Б/ – 2 етажа, съответно: на първи етаж – 5 класни стаи, компютърен кабинет и методичен кабинет; на втори етаж 7 класни стаи, логопед и ресурсен кабинет

Столова и актова зала със 150 места /Корпус В/ – 2 етажа

Спортен корпус с два физкултурни салона /Г/ - 2 етажа

Административен корпус /Д/ - 2 етажа

Бюфет, Лекарски кабинет /Е/ - 1 етаж

Парова станция - 1 етаж

3. Общ личен състав - всичко 575 души от тях:

- ученици - 510 , разпределени в 22 паралелки от ПГ до VII клас;
- педагогически персонал - 49
- друг персонал- 16

Целодневно обучение в 10 групи ЦДО с 220 ученици

Едносменен режим на работа за останалите ученици

4. Осигурени мерки за сигурност

1. Контрол на достъп на външни лица до училищния двор и сградата чрез дневна охрана от фирма „Аякс“ ООД, Видин и нощна охрана СОТ.
2. Наличие на вътрешни и външни камери за наблюдение.
3. Достъп до сградата през два входа с цел намаляване струпването на ученици в началото и в края на учебните смени.

4. Дежурство на учителите по график за подпомагане пропускателния режим, храненето на учениците и създаване на хигиенни навици.
5. Наличие на стая за отделяне на ученици и лица със съмнение за COVID 19.
6. Осигурено медицинско обслужване
7. Осигурена психологическа помощ за преодоляване на кризисни ситуации от психолог.

II. ЦЕЛИ:

1. Приемане на мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез нагласи за здравно и социално отговорно поведение на учениците;
2. Готовност за превключване на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки, класове или за цялото училище) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
3. Осигуряване на условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
4. Допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
5. Поддържане на положителен психоклимат на работа и учене;
6. Прилагане на иновации и подобряване на педагогическите и организационните модели за работа в обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР).

III. МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ПРЕДАВАНЕ НА ИНФЕКЦИЯТА

A. Задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на COVID-19:

1. Спазване на общите здравни мерки, разпоредени от МЗ.

2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

2.1. Носенето на маска или шлем е ЗАДЪЛЖИТЕЛНО :

- в общите закрити части на ОУ „Любен Каравелов“ - преддверие, фойета, стълбища, коридори, актовa зала, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, бюфети и столова (освен при хранене) – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;
- в класните стаи и други помещения (лаборатория по природни науки, кабинети, физкултурен салон) – от учителите, които преподават на ученици в повече от една паралелка или различни класове. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;
- в училищния автобус за всички ученици от различните училища, превозвани с автобуса на ОУ „Любен Каравелов“ – Видин, придружаващите ги лица и шофьора

Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители.

2.2. Носенето на маска или шлем е ПО ЖЕЛАНИЕ.

- в класната стая за учениците от една паралелка
- за учители, които преподават само в една паралелка

Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването.

3. Дезинфекция:

3.1 На повърхности и проветряване.

- Ежедневно **двукратно** (преди началото и след приключване на смяната) се извършва влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове , бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др.
- При наличие на потвърден случай на COVID-19 дезинфекцията се увеличава от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час.
- Класните стаи се проветряват от класните ръководители и дежурните ученици по време на всяко междучасие.
- Учителската стая, актовата зала, училищният стол, физкултурните салони, лабораторията по природни науки се проветряват от хигиенистите.
- Санитарните помещения се почистват и измиват след всяко междучасие.
- Хигиенистите следят за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти в санитарните помещения, както и за еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, и регулярно изхвърляне на боклука.
- На училищния автобус се извършва дезинфекция и почистване преди и след всеки курс.

3.2. На ръце - Извършва се с дезинфектант за ръце на входовете на училището, в класните стаи, актова зала, физкултурни салони, училищен стол, пред санитарните възли и в училищния автобус.

4. Засилена лична хигиена :

- Измиване на ръцете с топла вода и сапун във всички санитарни помещения.
- Извършване на дезинфекция с дезинфектант за ръце на чисти ръце.
- Учителите създават организация и контролират учениците за миенето на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито/физическа култура, при кихане и кашляне и работят за елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите
- Учителите следят за правилно използване на дезинфектанта за ръце, който се нанася само върху чисти ръце.

Б / Мерки за намаляване на средата на взаимодействие чрез прилагане стратегия на дистанция (невзаимодействие) между учениците :

1. Организиране на образователния процес в различни корпуси и етажи:

- Обучение на учениците от ПГ – III клас в корпус Б
- Обучение на учениците IV клас в корпус А – IV етаж
- Обучение на учениците V- VII клас в корпус А – I - III етаж

2. Отказ от кабинетна система на обучение.

Учениците през учебната 2020/2021 г. в ОУ „Любен Каравелов“ – Видин ще се обучават в класни стаи, на отделни етажи по класове, както следва:

клас	паралелка	№ на класна стая	класен ръководител
Корпус Б			
ПГ	ПГ	207	Станислава Трифонова
I	а	208	Камелия Михайлова
	б	203	Веселка Петрова
	в	205	Сиана Севдалинова
II	а	105	Красимира Иванова
	б	103	Катя Иванова
	в	104	Павлинка Цветанова
III	а	210	Нина Петрова
	б	202	Петра Борисова
	в	204	Колетка Павлова
Корпус А			
IV	а	401	Ася Нешова
	б	402	Анриета Томова
	в	408	Таня Микова
	г	409	Елеонора Цветкова
V	а	309	Мариола Петрова
	б	308	Наталия Тодорова
VI	а	301	Кристина Андреева
	б	302	Сашка Маринова
	в	304	Борислав Иванов
VII	а	206	Лора Любенова
	б	201	Галина Панкова
	в	204	Илияна Тачева

В кабинети ще се осъществява само обучението по ИТ, като паралелките се разделят на 2 групи и се спазват нужната дистанция и хигиенните мерки. Лабораторията по природни науки ще се ползва само при необходимост при спазване на всички мерки и правила.

3. Движението по коридорите се извършва от дясната страна на коридорите, едностранно, следвайки указателните стрелки.

4. Междучасия:

Малки междучасия – 10 минути.

Големи междучасия – 20 минути, стъпаловидно разписани по класове както следва:

УЧЕБН ЧАС	клас			
	I клас	II клас	III и IV клас	V – VII клас
	8,00 – 8,20			
I	8,20 -8,55	8,00-8,35	8,00 – 8,40	8,00 – 8,40
II	9,05-9,40	8,55 – 9,30	8,50 - 9,30	8,50 - 9,30
III	9,50-10,25	9,40 -10,15	9,50 – 10,30	9,40 – 10, 20
IV	10,35-11,10	10,25-11,00	10,40 – 11,20	10,40 – 11,20
V	11,20-11,55	11,10-11,45	11,30 – 12,10	11,30 – 12,10
VI			12,20 – 13,00	12, 20 – 13,00
VII		-	-	13,10 – 13,50

Голямо междучасие на ПГ - от 9,05 ч. до 9,25 ч.

Дежурните учители следят да няма ступване на ученици в междучасията пред входа на санитарните възли и в тоалетните. При неотложна необходимост се осигурява свободен режим за ползване на тоалетните от определени ученици.

5. Дистанция в класната стая:

- Разполагане на чиновете и масите в класните стаи за учениците на отстояние 1,5 м един от друг и при възможност шахматно.
- Сядането се осъществява по номера на точно определеното място, съгласно единната схема за всички класни стаи.
- Разстоянието между бюрото на учителя и първия ред чинове е минимум 1,5 м.

6. Обучение по физическо възпитание и спорт:

- При подходящи условия се осъществява на открито – на физкултурните площадки или на определената за паралелката зона.
- При лоши метеорологични условия обучението се провежда във физкултурните салони по график за ползване на спортната база, като във всеки салон се провеждат занятия само с една паралелка. Паралелките от прогимназиален етап провеждат обучението в големия физкултурен салон, а паралелките от начален етап в малкия физкултурен салон.
- Организираният отход и спорт в групите за ЦДО се провежда на открито, а при лоши метеорологични условия по график се ползва спортната база, като във всеки салон пребивава само по една група.

В / Мерки за намаляване на рисковете в критичните зони

1. Входи на училището:

- **Влизане в сградата** на училището за начало на учебните занятия се осъществява през два входа както следва:
- Ученици от ПГ, I – III клас през главния вход на училището.
- Ученици от IV – VII клас през страничния вход на корпус Д , намиращ се до училищния стол.
- **Излизане от сградата** след приключване на учебните занятия е както следва:
- Ученици от ПГ, I – III клас напускат сградата през входа на корпус Б
- Ученици от IV – VII клас през главния вход
- Дежурните учители следят за спазване на дистанция на входовете и изходите при влизане и излизане на учениците от сградата.
- Преподавателите от последния учебен час извеждат класовете до изхода на училището, като следят за спазване на дистанция и носене на ЛПС.

2. Хранене на учениците.

- Учениците от начален етап на обучение закусят в класните стаи при организация създадена от класния ръководител.
- Учениците от прогимназиален етап на обучение закусят на двора, коридора на I етаж от корпус Д и двата училищни бюфета.
- Дежурните учители следят за дистанция на учениците при закупуването на закуски от училищните бюфети.
- Обедно хранене за учениците от групите ЦДО се осъществява в училищния стол при кетерингово хранене по график, осигуряващ самостоятелно хранене на учениците по класове. Масите в училищния стол се групират по групи / Обособени зони за хранене за отделните групи от ЦДО /.
- Не се допуска споделяне на храни и напитки
- Доставчиците на храни спазват публикуваните на интернет страницата на МЗ и БАБХ „Препоръки към бизнес операторите и работодателите от хранителния бизнес“

3. Училищна библиотека

- Библиотечният фонд се ползва по предварителна заявка и посочен час.
- В библиотеката едновременно пребивават само по двама ученици на разстояние поне 1,5 м.

4. Пропускателен режим

Училищен двор

Максимално ограничаване влизането на външни лица в училищния двор.

Обособяване са зони по класове за отдих и игри.

Училищна сграда

Не се допуска влизането на външни лица в сградата на училището.

Допускат се придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция, наличие на маски и дезинфекция.

5. Комуникация:

5.1. Между учителите:

- Свеждане до минимум на близката комуникация между учители и престоят им в учителската стая.

- Осъществяване на по-голяма част от комуникацията в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи office 365, Microsoft Teams, Shkolo).

- При необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.

- Педагогическите съвет се провеждат в актовата зала при спазване на дистанция и носене на ЛПС. В голямата си част ПС се провеждат в електронна среда.

5.2. Комуникация с родителите

- Осъществява се предимно с електронни средства чрез Microsoft Teams или Shkolo

- Индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.

- Родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания се осъществяват предимно в електронна среда. При необходимост от пряка комуникация, се провеждат в актовата зала "Стефан Еленков", която осигурява възможност за спазване на правилата на МЗ за дистанция.

5.3. Комуникация между РЗИ - Видин и училище „Любен Каравелов“

- Изготвяне на списъци на класовете за подаване при необходимост в РЗИ. Списъците съдържат имена на ученика, телефон за връзка с родителите и електронните адреси за контакт.

- Изпълнение на мерките при направено предписание от РЗИ в нужните срокове.

6. Работа по програми на Държавен фонд „Земеделие“ - „Училищен плод и „Училищно мляко“

- За учениците от начален етап приемът ще се извършва един път седмично по двете програми на ДФ „Земеделие“.

- На всеки ученик се предоставят индивидуално пакетирани продуктите веднъж седмично по програмата „Училищен плод“ и веднъж седмично по програмата „Училищно мляко“.

7. Работа по Национални програми на МОН : „Занимания по интереси“; „Образование за утрешния ден“; „Подкрепа за успех“:

- Заниманията се провеждат единствено с учители от училището и с ученици предимно от един и същи клас.

- Групите, в които са включени ученици от различни паралелки или класове провеждат заниманията при условия на спазване на дистанция между учениците.

- Нес е разрешава ползването на физкултурни салони или други помещения от външни лектори.

Г/. Възпитателните мерки:

1. Провеждане на периодични разговори и беседи в ЧК, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Напомняне на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание в отговорно поведение към себе си и към останалите.

2. Обръщане на внимание на децата за докосване на по-малко предмети, както и не споделяне храни и напитки.

3. Даване на личен пример от учители и родители чрез спазване на правилата в училище.

4. Поставяне на информационни табла за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

Д/ Мерки и правила на поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището

1. Подготвителните мерки:

- Определяне стая за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми. Стаята се намира в корпус Б на първи етаж, и е с квадратура над 6 м².
- Осъществяване на филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние от медицинското лице и главния дежурен учител преди началото на учебните занятия.
- Попълване бланка по образец на училището от учителите в първи учебен час на отсъстващите ученици по паралелки. Класния ръководител до началото на втори учебен час изяснява причините за отсъстващите ученици и моментното здравословно състояние на присъстващите.
- Родителите декларират за своевременно подаване на сигнал чрез класния ръководител при съмнение за случай на COVID-19, както и за изпълнение на последващите мерки.
- Организиране на разяснителна кампания

2. Мерки при случай на съмнение за ученик с COVID-19 в училището - при наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.), следва:

- Отделяне на ученика незабавно в предназначената за такъв случай стая, докато не се прибере у дома.
- Предоставяне и поставяне маска на ученика, съобразена с възрастта му.
- Осъществяване на незабавна връзка от класния ръководител с родителите/настойниците за вземане на ученика от училище, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).
- Припомняне на родителите на процедурите, които трябва да следват – избягване на физически контакт и консултиране с личния лекар на детето им (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID-19.
- Извършване на дезинфекция веднага след като ученикът напусне стаята, в която е бил с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Допускане на ученика отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

3. Мерки в случай на положителен резултат за COVID-19, по метода PSR на ученик:

- Родителите информират директора на училището.
- **Директорът незабавно се свързва с РЗИ – Видин.** Директорът предоставя списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора.
- Преминаване на обучение в електронна среда от разстояние на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище, в зависимост от предписанието на РЗИ.
- Определяне от РЗИ - Видин на лицата, които се поставят под задължителна карантина в зависимост от конкретната ситуация. Правило: под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни в т. ч.:
 - Ученици от същата паралелка, като родителите/настойниците/се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на

личния лекар на детето и на РЗИ.

- Класният ръководител в начален етап на основно образование.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено дете на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице. Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период **от два дни преди до 14-дни след** появата на оплаквания, а при установен асимптомноносител на COVID-19 - от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Инструктиране на всички контактни лица за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Самонаблюдаване на лицата в семейството за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
 - **Проветряване на класната стая / помещенията/ след отстраняване на заразения ученик и съучениците му, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.**
 - Осигуряване на психологическа подкрепа при необходимост на ученика и семейството от психолога на училището.

4. Мерки при случай на съмнение за възрастен с COVID-19 в училището: при наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.), следва:

- Отделяне на служителя незабавно. Предоставяне на маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягване на физически контакт с други лица.
- При възможност използване на личен транспорт за придвижване.
- Насочване на лицето за консултация с личен лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- **Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.**
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- Извършване на щателна дезинфекция на помещението в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки.
- Допускане отново на работа на лицето в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

5. Мерки в случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек в училището:

- Лицето информира директора на училището.

- **Директорът незабавно се свързва със РЗИ - Видин**, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- **Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.**
- Идентифицират се контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, предписани от РЗИ .
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от РЗИ – Видин в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен р-л-родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
 - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
 - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период **от два дни преди до 14-дни** след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 - от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PSR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- **След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.**
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Е / Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда от разстояние

В ситуацията на непредвидимост на разпространението на COVID-19, училище „Любен Каравелов“ – Видин има готовност за бързото и плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние (ОЕСР) .

ОЕСР ще се осъществява от учителите в училището, в което се обучават учениците. По същество това не е различна форма на обучение, различни са средата (електронна) и средствата (с помощта на информационните технологии), както и това, че учителят и учениците не са физически на едно и също място.

Превключването към ОЕСР става в следните случаи:

1. Когато учениците от отделна паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично

разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.

2. Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки в училището са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.

3. В случаите на отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест учениците от паралелката продължават обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание с началния учител (ако здравословното му състояние го позволява) или със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище

4. В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. По време на карантината обучението се осъществява от учителите, преподаващи на паралелките или от заместващ учител.

При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.

5. При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците в училищата съответно на населеното място, региона или цялата страна преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.

6. Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в ОЕСР като:

- Ученикът се обучава по седмичното разписание на „а“ паралелка, или друга паралелка, определена от учителя.

- Ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока

- Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая (включването на ученик чрез виртуална връзка не пречи на учителя да осъществи пълноценно педагогическо взаимодействие с учениците в реалната класна стая)

- Ученикът не подлежи на оценяване

- Формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна

Тази възможност за компенсаторно обучение се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство. Камерата не е насочена към учениците.

В допълнение на общо основание на такъв ученик училище „Любен Каравелов“ може да предостави консултации и обща подкрепа за преодоляване на образователни дефицити, както и психологическа подкрепа.

При възникнали проблеми и невъзможност ученика да наблюдава съответния урок, се допуска предоставяне на материали в електронен вид или на хартия в дома на ученика

Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му. Описаните по-горе условия се отнасят и за този случай.

Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време - нормална. За отчитане на деня като

работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни. При намалена продължителност на работното време изискването се прилага пропорционално.

Задължителни мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние включват:

- Проучване от класните ръководители на възможностите на учениците за преминаване към ОЕСР (техническа обезпеченост и интернет-достъп)
- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда чрез персонални акаунти
- Създаване на база данни в училището с актуални профили и имейли на учениците.
- ОЕСР в ОУ „Любен Каравелов“ – Видин ще се осъществява чрез платформата Microsoft Times
- В ОУ „Любен Каравелов“ – Видин за осъществяване на обучението и комуникацията са приети следните начини :
 - Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки)
 - Асинхронно ОЕСР (не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика)
 - Редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР (отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР)
 - Чрез предоставяне на материали на хартия (възможно е и оценяване)
- Определяне на Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и на Организационен екип
- Разработване на алтернативни седмични разписания за прилагане в случаите, когато учениците от повече от една паралелка са поставени под карантина
- Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР.

Ж/ Поддържане на добър психоклимат и намаляване на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация

1. Приемане от ПС и утвърждаване на Правилник за работа в условия на COVID-19 през учебната 2020/2021 г.

2. Определяне на лице отговорно за спазване на правилата за работа в условия на COVID-19

3. Избор на екипи за работа в електронна среда от разстояние и контрол по спазване правилата за работа в условията на COVID -19 .

4. Точна и навременна информираност от надеждни източници на информация: като Световната здравна организация , Министерството на здравеопазването, МОН, РУО.

5. Своевременно информиране на родителите чрез електронни съобщения , електронен дневник, сайта на училището и платформа Microsoft Teams за:

- създадената организацията, предприетите мерки и за правилата, които следва да се спазват през учебната 2020/2021 г. – в началото на учебната година.
- епидемичната ситуация в училището – периодично.
- при наличие на болен ученик, учител или служител или промяна в някоя от мерките и правилата в училището - извънредно.
- Информацията включва броя на заболелите, от кои класове, респ. с кои учители, мерките, които са предприети и предстои да се приемат, необходимостта или не за превключване на обучение в електронна среда и последващо възстановяване на

присъствения учебен процес.

- Участие на психолога на училището в изготвяне на информация до родителите с аргументи за осъзнаване необходимостта от опазване на собственото здраве и здравето на околните.

6. Провеждане на разговори и оказване на подкрепа от психолога на училището на ученици, родители или членове от персонала в случаи на неспазване на правилата в училището и в търсене на пътища за отстраняване на причините.

7. Събиране на актуална здрава информация от родителите за здравното състояние на всяко дете.

Правилникът е приет от Педагогическият съвет на заседание от 09.09.2020 г. и е отворен за изменения и допълнения, при промяна на ситуацията.